

DOCUMENT BASES_OPOS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026000026
Codi Segur de Verificació: d13b21b3-ef1b-44ff-aafb-94668a8789b7 Origen: Administració Identificador document: ES_L01172207_2026_34102273 Data d'impressió: 02/02/2026 12:44:09 Pàgina 1 de 4		SIGNATURES 1.- Margarida Feliu Portabella (TCAT) (Alcaldesa), 29/01/2026 15:47



BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE DUES PERSONES PER A LES TASQUES D'INFORMACIÓ AL PARC NATURAL DEL MONTSENY (COLL DE BORDORIOL)

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquestes bases és regular el procés selectiu per a la contractació de dues (2) persones per dur a terme les tasques d'informació, orientació i atenció al públic al Parc Natural del Montseny, en concret al punt d'informació de Coll de Bordoriol.

2. FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

Les persones seleccionades desenvoluparan, entre d'altres, les funcions següents:

- Informar els visitants sobre els valors naturals, culturals i patrimonials del parc.
- Oferir orientació sobre itineraris, normativa d'ús i activitats del parc.
- Donar suport en campanyes de sensibilització ambiental.
- Col·laborar amb els serveis municipals i amb la direcció del parc.
- Realitzar desplaçaments dins l'àmbit del parc quan sigui necessari.

3. RÈGIM DE CONTRACTACIÓ

La relació laboral es formalitzarà com a personal laboral temporal de l'Ajuntament de Viladrau.

La durada del contracte serà del 7 de març al 13 de desembre de 2026, amb prestació de serveis exclusivament els caps de setmana i dies festius, en horari de 9.00 a 14.00 hores.

Les tasques es realitzaran individualment i el calendari laboral (Annex I) es repartirà equitativament entre les dues persones contractades.

4. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per poder participar en aquest procés selectiu, les persones aspirants hauran de complir necessàriament els requisits següents en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds:

- Tenir **carnet de conduir** tipus B en vigor.
- Disposar de **vehicle propi** (per desplaçar-se al lloc de treball)
- Acreditar un nivell alt de català i castellà, tant oral com escrit.
- En cas de tenir una altra activitat laboral, **declarar expressament la compatibilitat** d'aquesta amb el lloc de treball objecte de la convocatòria, d'acord amb la normativa aplicable.
- Tenir la capacitat funcional necessària per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball.

5. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han de presentar al registre general de l'Ajuntament des de la publicació de les bases i fins el **20 de febrer de 2026**, omplint el formulari d'inscripció de la borsa de treball disponible a la pàgina web de l'Ajuntament: <https://www.viladrau.cat/ca/noticies/borsa-de-treball-de-lajuntament-amb-termini-permanent-dinscripcio-i-creacio-de-llistes> segons el model que consta a la pàgina web.

C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)
www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat



Codi Segur de Verificació:
d13b21b3-ef1b-44ff-aafb-94668a8789b7
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01172207_2026_34102273
Data d'impressió: 02/02/2026 12:44:09
Pàgina 2 de 4

SIGNATURES
1.- Margarida Feliu Portabella (TCAT) (Alcalde), 29/01/2026 15:47



Ajuntament
de Viladrau

Es pot fer telemàticament des del web de l'Ajuntament a través de [instància genèrica](#), o presencialment a les oficines de l'Ajuntament en els següents horaris: dilluns de 9:00h a 14:00h i de 17:00h a 20:00h, de dimarts a divendres de 09:00h a 14:00h,

En la sol·licitud, els/les aspirants indicaran que reuneixen totes les condicions que exigeix la convocatòria, i ho acompanyaran de la següent documentació:

- I. Currículum Vitae
- II. Fotocòpia del DNI i carnet de conduir

Aquells aspirants que es trobin inscrits a la borsa de treball d'informadors del PNM de l'Ajuntament prèviament a la publicació de les presents bases, se'ls demanarà a través del correu electrònic facilitat en el moment de la inscripció, si volen prendre part o no del procés de selecció.

6. LLISTAT D'ADMESOS/ES I EXCLOSOS/ES

Una vegada finalitzat el període d'inscripció, es farà pública la llista d'admesos i exclosos al tauler d'anuncis e-tauler.

En aquesta mateixa resolució, es farà públic el tribunal i la data, hora i lloc de realització de les proves.

7. PROCÉS DE SELECCIÓ

Les proves selectives es duran a terme el **dilluns 2 de març 2026** a les **10:00h** a la Sala Gorg de Llibres – Edifici Espai Montseny (C. Migdia 1)

El sistema de selecció constarà de les fases següents:

a) Prova escrita

Consistirà en una prova de coneixements bàsics i generals del territori, del Parc Natural i del seu entorn, així com aspectes relacionats amb la funció d'informació al visitant.

Aquesta prova es puntuarà fins a un **màxim de 10 punts**, i serà necessari obtenir una puntuació mínima de 5 punts per superar-la.

b) Entrevista personal

L'entrevista tindrà per objecte valorar, entre d'altres qüestions:

- Les aptituds comunicatives de la persona aspirant.
- El tracte personal i la capacitat d'atenció al públic.
- L'adequació del perfil professional a un lloc de treball d'informació i atenció al visitant.

L'entrevista es puntuarà fins a un **màxim de 10 punts**, i serà necessari obtenir una puntuació mínima de 5 punts per superar-la.

La puntuació màxima total del procés selectiu serà de **20 punts**. Quedaran exclosos del procés selectiu les persones aspirants que obtinguin una puntuació inferior a 5 punts en qualsevol de les proves.

En cas d'empat en la puntuació final, aquest es resoldrà aplicant successivament els criteris següents:

- I. Major puntuació obtinguda a l'entrevista personal.
- II. Major puntuació obtinguda a la prova escrita.
- III. Si persisteix l'empat, es resoldrà mitjançant sorteig.

DOCUMENT BASES_OPOS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026000026
Codi Segur de Verificació: d13b21b3-ef1b-44ff-aafb-94668a8789b7 Origen: Administració Identificador documento: ES_L01172207_2026_34102273 Data d'impressió: 02/02/2026 12:44:09 Página 3 de 4		SIGNATURES 1.- Margarida Feliu Portabella (TCAT) (Alcaldessa), 29/01/2026 15:47



**Ajuntament
de Viladrau**

7. MESA DE SELECCIÓ

La constitució de la mesa de selecció i la data prevista de les proves, es farà pública juntament amb el decret d'admesos i exclosos.

8. RESOLUCIÓ I CONTRACTACIÓ

Un cop finalitzat el procés selectiu, el tribunal valorarà els aspirants i l'alcaldia dictarà resolució amb la relació de persones seleccionades i l'ordre de la borsa de reserva. La contractació restarà condicionada a la verificació del compliment dels requisits exigits.

En tot allò que no estigui expressament previst en les presents bases, s'aplicaran les bases generals reguladores de la borsa de treball permanent de l'Ajuntament, que tindran caràcter supletori.

Aquestes bases es publiquen per al seu general coneixement i seran d'aplicació des del moment de la seva aprovació per l'òrgan competent de l'Ajuntament.

Signat electrònicament,



Ajuntament
de Viladrau

ANNEX I: Calendari 2026

gen-26						
L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

febrer						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

març						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

abril						
L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

maig						
L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

juny						
L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

juliol						
L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

agost						
L	M	X	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

setembre						
L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

octubre						
L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

novembre						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

desembre						
L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

 Dies de treball d'informació a Coll de Bordoriol
 Formació (lloc a determinar)