

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 13 DE GENER DE 2025

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2025000001
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 13 de gener de 2025
Hora d'inici: 18:00 h
Hora de fi: 19:00 h
Lloc: sala de juntes

Hi assisteixen:

Margarida Feliu Portabella, Alcaldessa
Lluís Miquel Sans Hernandez, 1r Tinent D'alcaldia
Maria Formatje Bancells, 2a Tinenta D'alcaldia

Han Excusat la seva absència:

Francisco Javier Nuñez Albacete, Regidor

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior (JGL 16 desembre 2024)

En virtut del que estableix l'art. 91.1 del ROFRJ de les Corporacions Locals aprovat per R.D. 2568/1986, de 28 de novembre, l'Alcaldessa pregunta si algun membre de la Junta ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió ordinària de 16 de desembre de 2024, a la que han tingut accés des del gestor d'expedients.

Els reunits l'aproven per unanimitat.

2.0.- Donar compte dels decrets d'alcaldia

Es dona compte de tots els Decrets i Resolucions dictats per l'alcaldia fins a la celebració de la present junta: DECR 98/2024 d'aprovació nòmina personal paga extra nadal; DECR 99/2024 de adjudicació obres camp futbol; DECR 100/2024 d'aprovació nòmina personal desembre; DECR 101/2024 d'aprovació factures O_2024_187 i O_2024_188; DECR 1/2025 d'autorització rodatge fonts Viladrau; DECR 2/2025 d'excedència vigilant E. Nuñez; DECR 3/2025 de contractació vigilant fins a cobrir plaça i DECR 6/2025 de contractació personal per al gorg de llibres temporal fins a cobrir plaça.

Tots els membres han tingut els Decrets i Resolucions a la seva disposició a través del gestor d'expedients.

3.0.- LLICÈNCIES D'OBRES

3.1.- PROPOSTA PRORROGA OBRES - SERRAT RODONELLA 61

1.- ANTECEDENTS:

Registre/Data entrada: 2813/2024 16.11.2024 Exp.: X2020000270

Sol·licitant: JORDI PERERA LORENTE

Obra: PRORROGA LLICENCIA OBRES PER ACABAR LA CASA

Emplaçament: C/ SERRAT LA RODONELLA, 61 PARCEL·LA 150 - REF
5568313DG4356N0001PO 17406-VILADRAU

Pressupost: 6.364,74 €.-

Vista la sol·licitud de referència amb la documentació que l'acompanya i que consta a l'expedient. Atès que en data 16 de desembre de 2024, el/la tècnic/a municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit favorable a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

2. FONAMENTS DE DRET

- Art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
- Article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 21.1.q) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 72 del ROAS i 43 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals.
- l'Ordenança fiscal núm. 18 per la que s'aprova la taxa corresponent per la concessió de la llicència urbanística.
- l'Ordenança fiscal núm. 5, que regula l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Per tot això, els reunits per unanimitat adopten els següents **ACORDS**:

1r. **Concedir** la llicència urbanística sol·licitada, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient, amb les condicions particulars que consten a l'informe tècnic i que es relacionen tot seguit:

Primera: Cal que les obres s'ajustin estrictament al contingut de la documentació tècnica en base a la llicència urbanística concedida per a la construcció d'aquest habitatge unifamiliar aïllat i a la llicència del 16 de novembre de 2020 aprovada per Decret d'alcaldia número 288.

2on. Aprovar la següent liquidació, segons el pressupost de l'informe tècnic

LIQUIDACIÓ			
Pressupost obra		6.364,74 €	
	CONCEPTE	TIPUS	IMPORT
	Taxa prorroga llicències obres)	0,20%	17,00 €
	(taxa mínima 17,00 €)		
	TOTAL		17,00 €
TOTAL A LIQUIDAR			17,00 €

3r. **Notificar** la present Resolució a l'interessat.

3.2.- PROPOSTA NETEJA I DESBROSSAT DE PARCEL·LA - C 1 D'OCTUBRE

1.- ANTECEDENTS:

Registre/Data entrada: 1913/2024 04.08.2024 Exp.: X2024000320

Sol·licitant: TANIA AGORRETA ALBERT

Obra: NETEJA I DESBROSSAT DE PARCEL·LA

Emplaçament: C/ 1 D'OCTUBRE – URB GUILLERIES - REF 5563208DG4356S0001OJ.
17406-VILADRAU

Pressupost: 3.000,00 €.-

Vista la sol·licitud de referència amb la documentació que l'acompanya i que consta a l'expedient. Atès que en data 16 de desembre de 2024, el/la tècnic/a municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit favorable a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

2. FONAMENTS DE DRET

- Art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
- Article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 21.1.q) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 72 del ROAS i 43 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals.
- l'Ordenança fiscal núm. 18 per la que s'aprova la taxa corresponent per la concessió de la llicència urbanística.
- l'Ordenança fiscal núm. 5, que regula l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Per tot això, els reunits per unanimitat adopten els següents **ACORDS**:

1r. **Concedir** la llicència urbanística sol·licitada, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient, amb les condicions particulars que consten a l'informe tècnic i que es relacionen tot seguit:

Primer.- S'han de gestionar adequadament els residus generats, garantint el compliment del Reial Decret 210/2018 pel que s'aprova el programa de gestió i prevenció de Residus de Catalunya (

PRECAT20), el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció a Catalunya (PROGROC), derogat parcialment i modificat pel RD 210/2018, i el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

2on. Aprovar la següent liquidació, segons el pressupost de l'informe tècnic

LIQUIDACIÓ			
Pressupost obra		3.000,00 €	
	CONCEPTE	TIPUS	IMPORT
	Impost s/cons.ins. i obres	2,58%	0,00 €
	Taxa llicències urbanístiques.	0,60%	17,00 €
	(mínim 17,00 €)		
	TOTAL		17,00 €
	Autoliquidació Taxa		
	TOTAL A LIQUIDAR		17,00 €

3r. **Notificar** la present Resolució a l'interessat.

3.3.- PROPOSTA REPARACIO TEULES TRENCADES EN COBERTA - PUIGTORRAT 7

1.- ANTECEDENTS:

Registre/Data entrada: 2065/2024 27.08.2024 Exp.: X2024000361

Sol·licitant: JOSE HERNANDEZ CARBALLIDO

Obra: REPARACIÓ DE TEULES TRENCADES EN COBERTA

Emplaçament: C/ PUIGTORRAT, 7 - REF 9334108DG4393S0001LT 17406-VILADRAU

Pressupost: 2.135,00 €.-

Vista la sol·licitud de referència amb la documentació que l'acompanya i que consta a l'expedient. Atès que en data 30 de desembre de 2024, el/la tècnic/a municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit favorable a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

2. FONAMENTS DE DRET

- Art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
- Article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 21.1.q) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 72 del ROAS i 43 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals.
- l'Ordenança fiscal núm. 18 per la que s'aprova la taxa corresponent per la concessió de la llicència urbanística.
- l'Ordenança fiscal núm. 5, que regula l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Per tot això, els reunits per unanimitat adopten els següents **ACORDS**:

1r. **Concedir** la llicència urbanística sol·licitada, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient, amb les condicions particulars que consten a l'informe tècnic i que es relacionen tot seguit:

Primer.- S'han de gestionar adequadament els residus generats, garantint el compliment del Reial Decret 210/2018 pel que s'aprova el programa de gestió i prevenció de Residus de Catalunya (PRECAT20), el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció a Catalunya (PROGROC), derogat parcialment i modificat pel RD 210/2018, i el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

2on. Aprovar la següent liquidació, segons el pressupost de l'informe tècnic

LIQUIDACIÓ			
Pressupost obra		2.135,00 €	
	CONCEPTE	TIPUS	IMPORT
	Impost s/cons.ins. i obres	2,58%	55,08 €
	Taxa llicències urbanístiques. (mínim 17,00 €)	0,60%	17,00 €
	TOTAL		72,08 €
	Autoliquidació Taxa		-72,08 €
TOTAL A LIQUIDAR			0,00 €

3r. **Notificar** la present Resolució a l'interessat.

3.4.- PROPOSTA NOVA RED SUBMINISTRAMENT - CTRA ARBUCIES 2 - GAS NATURAL REDES GLP

1.- ANTECEDENTS:

Registre/Data entrada: 2500/2024 15.10.2024 Exp.: X2024000387

Sol·licitant: GAS NATURAL REDES GLP

Obra: NOVA ESCOMESA PER SUBMINISTRA I MANTENIMENT DE GAS

Emplaçament: CTRA. ARBUCIES, 2 17406-VILADRAU

Pressupost: 557,91 €.-

Vista la sol·licitud de referència amb la documentació que l'acompanya i que consta a l'expedient. Atès que en data 17 de desembre de 2024, el/la tècnic/a municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit favorable a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

2. FONAMENTS DE DRET

- Art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme

- Article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 21.1.q) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 72 del ROAS i 43 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals.
- l'Ordenança fiscal núm. 18 per la que s'aprova la taxa corresponent per la concessió de la llicència urbanística.
- l'Ordenança fiscal núm. 5, que regula l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats, els reunits, per unanimitat adopten els següents **ACORDS**:

1r. **Concedir** la llicència urbanística sol·licitada, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient, amb les condicions particulars que consten a l'informe tècnic i que es relacionen tot seguit:

Primer.- S'han de gestionar adequadament els residus generats, garantint el compliment del Reial Decret 210/2018 pel que s'aprova el programa de gestió i prevenció de Residus de Catalunya (PRECAT20), el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció a Catalunya (PROGROC), derogat parcialment i modificat pel RD 210/2018, i el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició:

Segon.- Es reposaran els paviments malmesos per les obres, iguals que els existents.

Tercer.- S'avisarà als serveis tècnics de l'Ajuntament amb la data d'inici de les obres.

Quart.- S'ha d'abonar un aval per l'obertura del paviment d'obra pública. Amb un import de **260€**.

Cinquè.- Informar i estar en contacte amb les altres companyies de subministraments com Electricitat i Aigua pel pas de les instal·lacions.

2on. Aprovar la següent liquidació, segons el pressupost de l'informe tècnic

LIQUIDACIÓ			
Pressupost obra		557,91 €	
	CONCEPTE	TIPUS	IMPORT
	Impost s/cons.ins. i obres	2,58%	14,39 €
	Taxa llicències urbanístiques.	0,60%	17,00 €
	(mínim 17,00 €)		
	TOTAL		31,39 €
	Autoliquidació Taxa		
TOTAL A LIQUIDAR			31,39 €

3r. **Notificar** la present Resolució a l'interessat.

3.5.- PROPOSTA ENDERROC CUINA I FER NOVA - C/ DR ARIET 4

1.- ANTECEDENTS:

Registre/Data entrada: 2854/2024 22.11.2024 Exp.: X2024000433

Sol·licitant: ELIA PAGESPETIT FELIU

Obra: ENDERROC DE CUINA ACTUAL PER REALITZACIÓ D'UNA NOVA CUINA

Emplaçament: C/ DR ARIET, 4 - REF 9134133DG4393S0001KT 0028309DG5302N0001BW
17406-VILADRAU

Pressupost: 4.800,00 €.-

Vista la sol·licitud de referència amb la documentació que l'acompanya i que consta a l'expedient. Atès que en data 16 de desembre de 2024, el/la tècnic/a municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit favorable a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

2. FONAMENTS DE DRET

- Art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
- Article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 21.1.q) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 72 del ROAS i 43 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals.
- l'Ordenança fiscal núm. 18 per la que s'aprova la taxa corresponent per la concessió de la llicència urbanística.
- l'Ordenança fiscal núm. 5, que regula l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats, els reunits, per unanimitat adopten els següents **ACORDS**:

1r. **Concedir** la llicència urbanística sol·licitada, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient, amb les condicions particulars que consten a l'informe tècnic i que es relacionen tot seguit:

Primer.- S'han de gestionar adequadament els residus generats, garantint el compliment del Reial Decret 210/2018 pel que s'aprova el programa de gestió i prevenció de Residus de Catalunya (PRECAT20), el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció a Catalunya (PROGROC), derogat parcialment i modificat pel RD 210/2018, i el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

2on. Aprovar la següent liquidació, segons el pressupost de l'informe tècnic

LIQUIDACIÓ			
Pressupost obra		4.800,00 €	
	CONCEPTE	TIPUS	IMPORT
	Impost s/cons.ins. l obres	2,58%	123,84 €
	Taxa llicències urbanístiques.	0,60%	28,80 €
	(mínim 17,00 €)		
	TOTAL		152,64 €
	Autoliquidació Taxa		-152,64
	TOTAL A LIQUIDAR		0,00 €

3r. **Notificar** la present Resolució a l'interessat.

3.6.- PROPOSTA COL.LOCACIO PROTECTOR - C VIAL SUD - GAS NATURAL REDES GLP

1.- ANTECEDENTS:

Registre/Data entrada: 2532/2024 17.01.2024 Exp.: X2024000394

Sol·licitant: GAS NATURAL REDES GLP

Obra: OBRIR RASA COL.LOCACIÓ D'UN PROTECTOR AL CONTO DE LA GLP-126-17 AL VIAL SUD DE VILADRAU

Emplaçament: C VIAL SUD S/N (VIAL ENTRE FÀBRICA DE LIQUATS) 17406-VILADRAU

Pressupost: 185,66 €.-

Vista la sol·licitud de referència amb la documentació que l'acompanya i que consta a l'expedient. Atès que en data 10 de gener de 2025, el/la tècnic/a municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit favorable a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

2. FONAMENTS DE DRET

- Art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
- Article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 21.1.q) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 72 del ROAS i 43 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals.
- l'Ordenança fiscal núm. 18 per la que s'aprova la taxa corresponent per la concessió de la llicència urbanística.
- l'Ordenança fiscal núm. 5, que regula l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats, els reunits, per unanimitat adopten els següents **ACORDS**:

1r. **Concedir** la llicència urbanística sol·licitada, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient, amb les condicions particulars que consten a l'informe tècnic i que es relacionen tot seguit:

Primer.- S'han de gestionar adequadament els residus generats, garantint el compliment del Reial Decret 210/2018 pel que s'aprova el programa de gestió i prevenció de Residus de Catalunya (PRECAT20), el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció a Catalunya (PROGROC), derogat parcialment i modificat pel RD 210/2018, i el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició:

Segon.- Es reposaran els paviments malmesos per les obres, iguals que els existents.

Tercer.- S'avisarà als serveis tècnics de l'Ajuntament amb la data d'inici de les obres.

Quart.- S'ha d'abonar un aval per l'obertura del paviment d'obra pública. Amb un import de **260€**.

Cinquè.- Informar i estar en contacte amb les altres companyies de subministraments com Electricitat i Aigua pel pas de les instal·lacions.

2on. Aprovar la següent liquidació, segons el pressupost de l'informe tècnic

LIQUIDACIÓ			
Pressupost obra		185,66 €	
	CONCEPTE	TIPUS	IMPORT
	Impost s/cons.ins. l obres	2,58%	4,79 €
	Taxa llicències urbanístiques.	0,60%	17,00 €
	(mínim 17,00 €)		
	TOTAL		21,79 €
	Autoliquidació Taxa		
TOTAL A LIQUIDAR			21,79 €

3r. **Notificar** la present Resolució a l'interessat.

3.7.- PROPOSTA SUBSTITUCIO PAVIMENT FUSTA PER GRES - C AMETISTES

1.- ANTECEDENTS:

Registre/Data entrada: 0041/2025 07.01.2025 Exp.: X2025000008

Sol·licitant: EDGAR GEYER

Obra: SUBSTITUCIO DEL PAVIMENT DE FUSTA QUE ENVOLTA LA PISCINA PER PAVIMENT DE GRES

Emplaçament: C/ AMETISTES - REF 9828445DG4392N0001JE 17406-VILADRAU

Pressupost: 5.702,12 €.-

Vista la sol·licitud de referència amb la documentació que l'acompanya i que consta a l'expedient.

Atès que en data 10 de gener de 2025, el/la tècnic/a municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit favorable a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

2. FONAMENTS DE DRET

- Art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
- Article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 21.1.q) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 72 del ROAS i 43 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals.
- l'Ordenança fiscal núm. 18 per la que s'aprova la taxa corresponent per la concessió de la llicència urbanística.
- l'Ordenança fiscal núm. 5, que regula l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats, els reunits, per unanimitat adopten els següents **ACORDS**:

1r. **Concedir** la llicència urbanística sol·licitada, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient, amb les condicions particulars que consten a l'informe tècnic i que es relacionen tot seguit:

Primer.- S'han de gestionar adequadament els residus generats, garantint el compliment del Reial Decret 210/2018 pel que s'aprova el programa de gestió i prevenció de Residus de Catalunya (PRECAT20), el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció a Catalunya (PROGROC), derogat parcialment i modificat pel RD 210/2018, i el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

2on. Aprovar la següent liquidació, segons el pressupost de l'informe tècnic

LIQUIDACIÓ			
Pressupost obra		5.702,12 €	
	CONCEPTE	TIPUS	IMPORT
	Impost s/cons.ins. i obres	2,58%	147,11 €
	Taxa llicències urbanístiques.	0,60%	34,21 €
	(mínim 17,00 €)		
	TOTAL		181,32 €
	Autoliquidació Taxa		-181,32
TOTAL A LIQUIDAR			0,00 €

3r. **Notificar** la present Resolució a l'interessat.

4.0.- PROPOSTA AUGMENT JORNADA AUX. ADMINISTRATIVA – ESPAI MONTSENY

Vist que la Sra. Paula Ariza es troba fent les tasques d'informació al visitant i gestió de l'Espai Montseny i transitòriament cobrint la plaça del Gorg de Llibres, per un total de 34 hores setmanals

Vista la necessitat de contractar una persona per al Registre Civil fins que no es cobreixi la plaça corresponent, es considera que la persona més idònia i que pot compatibilitzar les tasques és la Sra. Paula Ariza.

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats, els reunits, per unanimitat adopten els següents **ACORDS**:

Primer.- Augmentar la jornada a la Sra. Paula Ariza fins a un total de 37,5 hores setmanals que inclou les tasques d'informació de l'Espai Montseny, de suport a Registre Civil i administració general a partir del proper dia 3 de febrer de 2025 i fins que es cobreixi la plaça corresponent i amb les retribucions corresponents a la plaça que ocupa: Classificació: C2 – CD 12 – CE 605,38€

Segon.- Notificar la present resolució a la interessada.

5.0.- PROPOSTA APROVACIÓ OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ 2025

Vista la plantilla de personal aprovada juntament amb el pressupost de l'Ajuntament per a l'exercici de 2025.

Vist que l'article 91.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local disposa que les corporacions locals formaran públicament la seva oferta d'ocupació, ajustant-se als criteris fixats en la normativa bàsica estatal.

Vista la regulació de l'oferta d'ocupació pública continguda en el Reglament de personal al servei dels ens locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, en els articles 56 a 62.

Vistos els articles 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i 53.1.h) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, segons els quals l'alcalde és l'òrgan competent per aprovar l'oferta d'ocupació pública i havent atribuït l'Alcaldia aquesta atribució a la Junta de Govern Local (Decret 223 de 5/07/2023)

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats, els reunits, per unanimitat adopten els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar l'oferta d'ocupació pública d'aquesta corporació per a l'any 2025, amb el següent contingut:

PERSONAL FUNCIONARI:

Denominació	Classificació	Grup	Places	Via	Torn	Procediment de selecció
2.1. Administrativa	Escala d'administració general	C1	1	ORDINÀRIA	LLIURE	Concurs-oposició
3.1.1. Vigilant municipal	Escala d'administració especial, sots-escala administració especial	C2	1	ORDINÀRIA	LLIURE	Concurs-oposició

PERSONAL LABORAL

Denominació	Grup	Places	Via	Torn	Procediment de selecció
C) 1.4.1. Auxiliar administrativa (Oficina Turisme)	C2	1	ORDINÀRIA	LLIURE	Concurs-oposició
C) 1.4.2. Tècnic/a auxiliar Joventut	C2	1	ORDINÀRIA	LLIURE	Concurs-oposició

Segon.- Publicar l'oferta d'ocupació pública de referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de la Província i trametre'n una còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya.

6.0.- PROPOSTA APROVACIÓ CONVENI AMB NESTLE WATERS ANUALITATS 2025-2028

Atesa la voluntat d'aquest Ajuntament d'arribar a acords de col·laboració amb les empreses ubicades al nostre terme municipal per a a activitats d'interès general de conformitat amb la llei 49/2022, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratiu i dels incentius fiscals al mecenatge.

Vista la proposta de conveni entre aquest Ajuntament i l'empresa Nestlé Waters que conté els següents PACTES:

Primer.- Objecte del Conveni

L'objecte del present conveni és establir i regular la col·laboració entre les Parts per donar suport a activitats relacionades amb la preservació del mediambient i la sostenibilitat de l'entorn de Viladrau, que es duguin a terme des de l'Espai Montseny i/o l'Ajuntament de Viladrau, concretant els compromisos de Nestlé i de l'Ajuntament per a aquesta finalitat.

El vincle de treball que proporcionarà el present Conveni, entre les Parts ha de servir per continuar teixint aliances, de manera que la suma de sinergies contribueixi en la conservació de l'entorn de municipi.

Segon.- Naturalesa del Conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa i el seu règim jurídic es regeix per allò establert pels convenis al Capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del Règim Jurídic del Sector Públic, articles 47a 53, i a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

D'acord amb allò establert a l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest Conveni es troba exclòs de l'àmbit d'aplicació de la normativa de contractació pública, sens perjudici de l'aplicació dels principis d'aquesta per a la resolució de dubtes i llacunes que es puguin plantejar, tal com estableix l'apartat segon de l'article 4 de la Llei esmentada.

Tercer.- Objectius executius i descripció dels treballs

La col·laboració entre les Parts té com a objectiu:

- 1) Protegir el patrimoni natural i la biodiversitat de l'entorn de Viladrau de la zona i afavorir un ús més eficient dels recursos hídrics.*
- 2) Fer difusió de l'Espai Montseny, com a centre de divulgació del Parc Natural del Montseny i de sensibilització de la gestió responsable dels seus recursos naturals.*

Per l'assoliment dels objectius citats, la Comissió de seguiment (exposada en el pacte sisè) establirà un pla de treball anual en el que s'especificaran els projectes i objectius per l'any concret, els mètodes concrets que han de permetre assolir-los i els mitjans materials, personals i econòmics que cada una de les Parts es compromet a portar a terme. Cada projecte haurà d'incloure com a mínim el següent:

- i definició de l'objectiu;*
- ii descripció del treball a realitzar i el termini d'execució del mateix;*
- iii pressupost total i mitjans materials i humans que requereix el projecte;*
- iv nom de les persones, per part de Nestlé i l'Ajuntament, que es responsabilitzen de la coordinació i el desenvolupament del projecte; i*
- v mesures pel seguiment del projecte i dels indicadors per valorar-ne els resultats.*

Les Parts es comprometen a formalitzar els acords que siguin necessari per a l'execució dels diferents projectes.

Quart.- Compromisos i aportacions de Nestlé:

- 1) Nestlé aportarà a l'Ajuntament de Viladrau la quantitat de 80.000 € en concepte de donació per a donar suport a les activitats que es realitzin a l'Espai Montseny relacionades amb la preservació del medi ambient i la sostenibilitat. Aquest import serà distribuït en la quantitat anual de 20.000 € durant els 4 anys de duració del Conveni. Aquestes quantitats s'abonaran al compte de l'Ajuntament de Viladrau núm. ES50 2100 8171 1823 0004 1469 el mes de gener de cadascun dels anys esmentats.*

2) Nestlé podrà, si així ho decidís, publicar i difondre, pels seus propis mitjans, inclosos els electrònics i telemàtics, la seva intervenció i col·laboració en l'Espai Montseny de la manera que consideri més convenient.

3) Nestlé col·laborarà juntament amb l'Espai Montseny i l'Ajuntament de Viladrau per tal de fer divulgació cultural i educativa sobre continguts relacionats amb l'aigua, la natura i la biodiversitat de l'entorn: Donarà assessorament i suport en totes aquelles activitats i espais relacionats amb l'aigua

Col·laborarà en accions educatives per escoles, associacions locals o altres entitats.

4) Nestlé proporcionarà imatges actualitzades del logotip de la marca VILADRAU per a fer-ne ús per part de l'Ajuntament en les accions acordades en compliment d'aquest conveni.

5) Nestlé, en la mesura del possible, aportarà producte per les activitats acordades amb l'Ajuntament.

Cinquè.- Compromisos de l'Ajuntament de Viladrau:

1) Vetllar pel correcte funcionament de l'Espai Montseny, el bon ús i conservació del centre, fent-se càrrec de les despeses de manteniment, reparacions i conservació de les instal·lacions i mobiliari.

2) L'Ajuntament es compromet a tramitar a celeritat els permisos, llicències i/o autoritzacions corresponents per poder executar els projectes derivats de l'aplicació del present Conveni.

3) L'Ajuntament es compromet a difondre la participació i col·laboració de Nestlé en totes aquelles activitats relacionades amb l'aigua, la preservació del medi ambient i la sostenibilitat (on hi participi / col·labori aigua Viladrau) que es duguin a terme des de l'Espai Montseny i/o l'Ajuntament de Viladrau, mitjançant la inserció de la seva denominació social i logotip VILADRAU, en quants rètols, impresos, catàlegs, propaganda, altres elements materials, webs principals o qualsevol altres associades als projectes, així com en xarxes socials i en qualsevol altra informació que es publiqui o s'editi en relació a aquestes durant la vigència d'aquest conveni.

4) L'Ajuntament de Viladrau cedirà l'Espai Montseny a Nestlé España S.A., prèvia reserva, per activitats organitzades per l'empresa.

Sisè.- Comissió de Seguiment

El seguiment del Conveni s'efectuarà mitjançant una Comissió de Seguiment.

La Comissió de Seguiment estarà formada per almenys dos representants de cadascuna de les Parts que, es reunirà com a mínim entre dos i un cop l'any amb l'objectiu de vetllar pel compliment dels compromisos de les Parts assumits en aquest Conveni i per analitzar les diferents qüestions que es deriven de la seva aplicació. A més, aquesta Comissió s'encarregarà d'avaluar els resultats obtinguts en l'any en curs, de proposar i definir el pla de treball de l'exercici següent, i de liderar l'execució dels treballs consensuats. A petició

de Nestlé, si s'escau per a determinats projectes que s'executin en el marc del present Conveni, l'Ajuntament haurà d'elaborar una memòria anual on es recolliran les diferents activitats dutes a terme en el marc dels diferents projectes.

La Comissió es podrà reunir en qualsevol moment a petició de qualsevol dels seus membres. La convocatòria de la sessió incorporarà l'ordre del dia dels assumptes a tractar i caldrà plantejar-la amb un mes d'antelació.

Setè.- Aportacions

Les quantitats aportades s'acolliran a l'establert a la Llei 49/2002, de 23 de desembre de Mecenatge. Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament facilitarà la documentació necessària a Nestlé en compliment de la legislació vigent en la matèria.

Vuitè.- Vigència del Conveni

El present Conveni entrarà en vigor a la data de la seva firma i tindrà una duració de quatre anys. Arribada aquesta data, s'extingiran les obligacions derivades del present Conveni, excepte aquelles en curs o executades i pendents de venciment després de la data de finalització.

La renovació del conveni, si escau, haurà de realitzar-se mitjançant acord exprés i escrit entre les Parts.

Novè.- Incompliment

L'incompliment del present conveni per a qualsevol de les parts signatàries, pot donar lloc a la seva resolució. En aquest cas la part afectada per l'incompliment ho ha de notificar a l'altra, i li concedirà un termini de quinze (15) dies a partir de la data de la notificació per solucionar l'incompliment. Si la part incomplidora no ha solucionat aquest incompliment en el termini anteriorment citat, la part afectada pot acabar de manera immediata aquest conveni. Aquesta terminació no perjudicarà qualsevol altre dret o reclamació que la part afectada pugui tenir o tenir respecte a la part infractora.

El present Conveni es podrà extingir per les causes següents:

- Per la realització de l'objecte del conveni o la finalització del termini de vigència.
- Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o finalitat prevista en el Conveni.
- Per la suspensió permanent de l'Espai Montseny per qualsevol motiu.
- Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.
- Per decisió unilateral de qualsevol de les Parts, amb un mínim de 2 mesos d'avís previ a l'altra Part.
- Per mutu acord de les Parts, manifestat per escrit.
- Per denúncia d'una de les Parts, comunicada per escrit.
- Per qualsevol altra causa admissible en dret.

Desè.- Confidencialitat

Les Parts reconeixen que, en ocasió de l'execució i el compliment del present Conveni, podran tenir accés o rebre informació considerada com a confidencial de l'altra Part, (en endavant denominada col·lectivament "**Informació Confidencial**").

Les Parts accepten que tota la Informació Confidencial serà tractada com a estrictament confidencial, així com que aquesta únicament serà utilitzada en connexió amb l'execució d'aquest Conveni. Les Parts s'asseguraran que el seu personal, agents, representants o subcontractistes estiguin subjectes a les mateixes obligacions de confidencialitat que les disposades aquí. Les Parts no revelaran a cap tercer que no estigui relacionat amb l'execució d'aquest Conveni cap Informació Confidencial obtinguda en el marc de la present relació, excepte, i únicament, en cas que hi estigui obligat per ordre d'un tribunal o organisme regulador competent.

Onzè.- Protecció de dades personals

En compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i normativa de desenvolupament, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016 i Reglament General de Protecció de dades de caràcter personal UE (RGPD) les parts s'han informat que les dades personals que poguessin traspasar (nom, cognoms, NIF, telèfon, correu electrònic, estat o professió) seran tractades amb la finalitat de gestionar les relacions derivades d'aquest conveni.

La legitimació del tractament és la relació contractual d'acord amb l'article 6. 1 b) del RGPD, excepte per a les comunicacions entre les parts la legitimitat serà l'art. 6.1c Interès legítim.

Les parts han de mantenir les dades durant els terminis de conservació marcats per les diferents normatives que afectin al contracte. Les parts garanteixen els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, limitació i oposició, exercir tables per l'interessat afectat, en els termes que preveu el RGPD, mitjançant correu que pot dirigir a l'adreça electrònica de cadascuna de les parts.

Tretzè.- Compliment Normatiu

Les Parts i, si escau, qualsevol dels seus administradors, directius i empleats involucrats en l'execució d'aquest Conveni han de complir, durant la vigència del mateix, amb:

- i la normativa referent a la lluita contra la corrupció que resulti aplicable, incloent-hi el Codi Penal espanyol, així com qualsevol altra normativa internacional, nacional o local aplicable en relació amb la corrupció en els negocis, el suborn de funcionari públic, el tràfic d'influències i la malversació;
- ii els règims de sancions econòmiques internacionals promulgats per la Unió Europea i per Espanya, així com per qualsevol altre país, organització internacional o entitat governamental que sigui aplicable; i
- iii la normativa aplicable referent a la prevenció del blanqueig de capitals i el finançament del terrorisme que els sigui aplicable.

Les Parts manifesten i garanteixen haver adoptat i implementat de manera efectiva polítiques, procediments i/o controls per evitar la comissió de deli a les seves respectives organitzacions i en les seves relacions amb tercers.

En cas que una de les Parts detecti qualsevol situació o actuació que impliqui un incompliment de la normativa aplicable i del que disposa aquest pacte, ho ha de comunicar immediatament a l'altra Part. Amb aquesta finalitat, Nestlé compta amb un canal de denúncies, Speak Up, les dades d'accés de les quals es detallen a continuació:

Web: <https://empresa.nestle.es/es/sobre-nestle/programa-compliance/consultas-denuncias>

Catorzè.- Comunicacions

Forma

Tota comunicació entre les Parts relativa al present Conveni s'ha de fer per escrit, per correu electrònic enviat a les adreces indicades a l'apartat següent, i és efectiva des del moment de la recepció llevat que s'estableixi el contrari en la comunicació esmentada.

Adreces

A efectes de les comunicacions relatives al present Conveni, les Parts designen les adreces següents, sens perjudici que en cada projecte s'especifiquin les persones responsables del mateix:

NESTLÉ

Camí de Viladrau s/n

A/Atenció: Anna Busquets Xambó

Email:anna.busquets

@waters.nestle.com

Telèfon: 616593954

AJUNTAMENT DE VILADRAU

C/ Migdia 1

A/Atenció: Margarida Feliu Portabella

Email: alcaldia@viladrau.cat

/secretaria@viladrau.cat

Telèfon: 620238471 / 938848004

Canvi de direcció

Tota comunicació enviada a les adreces que consten a l'apartat precedent s'entendrà correctament efectuada, excepte si el destinatari hagués notificat prèviament a la contrapart, de forma fefaent, un canvi d'adreça postal o electrònica amb una antelació mínima de 5 dies.

Quinzè.- Resolució de controvèrsies i jurisdicció competent

Les Parts es comprometen a intentar resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pogués sorgir en el desenvolupament d'aquest Conveni. En cas de conflicte, les possibles qüestions litigioses o controvèrsies a què pugui donar lloc l'aplicació, interpretació, modificació, efectes i resolució del present Conveni, seran resoltes de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Setzè.- Firma electrònica

La signatura manuscrita dels intervinents no és un requisit formal necessari per establir l'efectivitat, l'autenticitat i l'eficàcia del present Conveni. Les Parts convenen atorgar validesa plena a la signatura electrònica d'aquest document en qualsevol de les seves modalitats. En conseqüència, la signatura electrònica d'aquest Conveni tindrà, respecte de les dades consignades en forma electrònica, el mateix valor que la signatura manuscrita en relació amb els consignats en paper, sempre que permeti identificar el signant i detectar qualsevol canvi ulterior de les dades signades, estigui vinculada al signant de manera única i a les dades a què fa referència. En aquest sentit, les Parts es comprometen i autoritzen mútuament a utilitzar l'aplicació "DocuSign®" per a la signatura electrònica simple o avançada del present escrit, i és perfectament vàlid que una de les parts el subscrigui utilitzant aquesta aplicació i l'altra mitjançant l'ús de qualsevol altra modalitat de signatura electrònica, com un certificat reconegut. De la mateixa manera, les reproduccions en format electrònic (pdf o similar) d'aquest acord amb les signatures d'ambdues parts seran considerades equivalents a l'original.

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats, els reunits, per unanimitat adopten els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre aquest Ajuntament i l'empresa Nestlé Waters, amb els pactes que consten en la part expositiva.

Segon.- Donar-ne compte al Ple en la propera sessió que se celebri.

Tercer.- Publicar el present conveni al portal de transparència de l'Ajuntament.

7.0.- PROPOSTA CONTRACTACIÓ SERVEI MANTENIMENT CÀMERES VIDEOVIGILÀNCIA MUNICIPI 2025

D'acord amb els articles 29.8 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de setembre, de contractes del sector públic (LCSP), aquest Ajuntament considera necessària la realització del següent contracte menor de serveis:

Motivació de la necessitat del contracte (art. 118.1 LCSP):

Aquest Ajuntament disposa de diversos punts de videovigilància arreu del municipi els quals disposen d'un servidor i una aplicació de visualització de les imatges. Es necessita doncs, renovar el servei de manteniment tant de les càmeres com del servidor i l'aplicació.

Descripció del contracte:

El contracte consistirà en el manteniment de les càmeres, el servidor i l'aplicació de visualització per l'any 2024.

Considerant:

Primer.- Que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

Segon.- Que aquesta part s'ha reunit amb l'empresa **Alphanet Security Systems, SL**, la qual segons l'informe del vigilant municipal que consta a l'expedient, resulta el més adient i adequat al cas que ens ocupa.

Tercer.- Que l'empresa ha presentat pressupost per l'execució dels serveis detallats per import de 6.638,70€ més iva.

Quart.- La insuficiència de mitjans propis de l'Ajuntament per a dur a terme els serveis (art. 63.3 de la LCSP) i que l'execució dels mateixos no impliquen exercici d'autoritat.

Cinquè.- Que existeix crèdit per a finançar la despesa.

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats, els reunits, per unanimitat adopten els següents **ACORDS**:

Primer.- Contractar a l'empresa **ALPHANET SECURITY SYSTEMS SL** per a la realització dels serveis de "Manteniment de les càmeres, servidor i aplicació de visualització pel període de 2025", per la quantitat de SIS MIL SIS-CENTS TRENTA-VUIT EUROS AMB SETANTA CÈNTIMS (6.638,70€) euros més IVA i d'acord amb les condicions que s'estableixen en l'oferta presentada.

Segon.- Aprovar la despesa de **VUIT MIL TRENTA-DOS EUROS AMB VUITANTA-TRES CÈNTIMS (8.032,83€)** amb càrrec a la partida 132 22799 – *MANTENIMENT CAMERES* del Pressupost de la Corporació per l'any 2025.

Tercer.- Que es publiqui al perfil del contractant d'acord amb allò que disposa l'article 63.4 de la LCSP.

Quart.- Notificar-ho als interessats.

8.0.- PROPOSTA LOGUER PIANO PERA CONCERTS MATINALS RUSQUELLES

D'acord amb els articles 29.8 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de setembre, de contractes del sector públic (LCSP), aquest Ajuntament considera necessària la realització del següent contracte menor de serveis:

Motivació de la necessitat del contracte (art. 118.1 LCSP):

Atès que durant l'any aquest Ajuntament amb l'Associació d'amics de les Matinals de Rusquelles organitzen diferents concerts a l'Espai Montseny, alguns dels quals necessiten disposar d'un piano de cua afinat a la mateixa sala.

Descripció del contracte:

El lloguer d'un piano de ½ cua els dies següents, corresponents a la temporada 2024/2025:

- 29 setembre

- 3 octubre
- 12 gener (2 pianos)
- 2 de febrer
- 2 de març
- 4 de maig
- 2 juny
-

Considerant:

Primer.- Que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

Segon.- Que l'empresa PIANOS FRIGOLER ha presentat pressupost per l'execució dels serveis detallats per import de 3.800,00€ (*TRES MIL VUIT-CENTS EUROS*) més iva.

Tercer.- La insuficiència de mitjans propis de l'Ajuntament per a dur a terme els serveis (art. 63.3 de la LCSP) i que l'execució dels mateixos no impliquen exercici d'autoritat.

Quart.- Que existeix crèdit per a finançar la despesa.

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats, els reunits, per unanimitat adopten els següents **ACORDS**:

Primer.- Contractar a l'empresa **PIANOS FRIGOLER (Jesus Frigoler)** per a la realització dels serveis de lloguer d'un piano de concert els dies exposats anteriorment, per la quantitat de TRES MIL VUIT-CENTS EUROS (3.800,00€) més IVA i d'acord amb les condicions que s'estableixen en l'oferta presentada.

Segon.- Aprovar la despesa de **QUATRE MIL CINC-CENTS NORANTA-VUIT EUROS (4.598,00€)** amb càrrec a la partida 338 22699 del Pressupost de la Corporació per l'any 2025.

Tercer.- Que es publiqui al perfil del contractant d'acord amb allò que disposa l'article 63.4 de la LCSP.

Quart.- Notificar-ho als interessats.

9.0.- PROPOSTA CONTRACTACIÓ SERVEI DESRATITZACIÓ I CONTROL PLAGUES 2025

D'acord amb els articles 29.8 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), aquest Ajuntament considera necessària la realització del següent contracte menor de serveis:

Motivació de la necessitat del contracte (art. 118.1 LCSP):

És necessari comptar amb un servei de desratització i desinsectació per mantenir la població de rosegadors i insectes sota control. El servei de desratització es durà a terme en els principals edificis de l'Ajuntament, així com el clavegueram, l'abocador i els vorals de la riera, i el servei de desinsectació en les àrees perimetrals anteriorment dites i, a més, a l'àrea de la gespa de la piscina.

Descripció del contracte:

Per tal de dur a terme un bon control de les plagues de rosegadors i d'insectes que puguin afectar el nucli de Viladrau, es contracta el servei de desratització i desinsectació per part d'una empresa especialitzada amb l'objectiu de que efectuï els controls periòdics que cregui convenient segons les necessitats concretes del municipi.

Vistos els pressupostos presentats per l'empresa TRAVER SLU:

Centre de dia (3 serveis de desratització i 1 servei de desinfecció)	600,00€ + IVA
Dependències del municipi (magatzem, Casa cultura, escola, dispensari, edifici Mas Torrent, Zona esportiva, Abocador, Clavegueram del poble i vorals riera). 6 desratitzacions.	1.320,00€ + IVA
TOTAL	1.920,00€ + IVA

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats, els reunits, per unanimitat adopten els següents **ACORDS**:

Primer.- Contractar amb l'empresa TRAVER, SLU la contractació del servei de desratització i desinsectació de l'Ajuntament de Viladrau pel preu anual de **mil nou-cents vint euros (1.920,00€)** (més IVA 21%) fins a 31 de desembre de 2025.

Segon.- Aprovar la despesa total de **dos mil tres-cents vint-i-tres euros amb vint cèntims (2.323,20€)** (IVA inclòs) amb càrrec a la partida 311 22700 del Pressupost de la Corporació de l'any 2025.

Tercer.- Notificar-ho als interessats.

10.0.- Assumpes i activitats alcaldia i regidories

Es dona compte de les activitats realitzades per l'Alcaldia i les diferents Regidories, així com de la correspondència d'interès.

L'alcaldessa aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa la presidenta amb mi.

Signat electrònicament,