

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 1 DE SETEMBRE DE 2025

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2025000017
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 1 de setembre de 2025
Hora d'inici: 18:00 h
Hora de fi: 19:00 h
Lloc: sala de juntes

Hi assisteixen:

Margarida Feliu Portabella, Alcaldessa
Lluís Miquel Sans Hernández, 1r Tinent D'alcaldia
Maria Formatjé Bancells, 2a Tinenta d'alcaldia

Secretària:

M. Teresa Cunillera Girona

Han Excusat la seva absència:

Francisco Javier Nuñez Albacete, Regidor

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada pel/per la secretari/ària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior JGL 18/08

En virtut del que estableix l'art. 91.1 del ROFRJ de les Corporacions Locals aprovat per R.D. 2568/1986, de 28 de novembre, l'Alcaldessa pregunta si algun membre de la Junta ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió ordinària de 18 d'agost de 2025, a la que han tingut accés des del gestor d'expedients.

Els reunits l'aproven per unanimitat

2.0.- Donar compte dels decrets d'alcaldia

Es dona compte de tots els Decrets i Resolucions dictats per l'alcaldia fins a la celebració de la present junta: DECR 100/2025 sobre resolució al·legacions a la liquidació d'una llicència d'obres.

Tots els membres han tingut els Decrets i Resolucions a la seva disposició a través del gestor d'expedients.

3.0.- Proposta aprovació factures: Períodes del 15/07 al 30/07 i 31/07 al 14/08

3.1.- PROP_ACORD APROVACIO FACTURES 1507 AL 30072025

APROVAR L'AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS (FASE ADO) I/O RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS (FASE O) I/O PROPOSTES DE MANAMENT DE PAGAMENT (OP. PMP)

Antecedents

1. El reconeixement i liquidació de la obligació és l'acte mitjançant el qual es declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'Entitat Local.
2. A l'expedient consten els documents necessaris per tal de procedir a les operacions de reconeixement i liquidació de la despesa.
3. D'acord amb la normativa vigent, el reconeixement i la liquidació d'obligacions derivades dels compromisos de despeses legalment adquirits correspon a la presidència de la corporació, sense perjudici de les delegacions que s'hagin aprovat.

Fonaments jurídics

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya
- Bases d'execució del pressupost de l'exercici.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret exposats, i en ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent de règim local, i tenint delegada aquesta competència a la Junta de Govern Local, els reunits per unanimitat adopten els següents

ACORDS:

PRIMER.- Aprovar l'autorització, disposició i obligació (Fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (Fase O) i/o propostes de manaments de pagament (Operacions no pressupostàries PMP) de les operacions que s'inclouen a la/les següent/s relació/ons:

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	IVA deducible	Import líquid
O_2025_92 menors	20/08/2025	13.877,21			13.877,21

O_2025_93 serveis	20/08/2025	35.269,15	150,15		35.119,00
O_2025_94 submins	20/08/2025	1.932,74			1.932,74
O_2025_95 festa major	20/08/2025	2.964,50	367,50		2.597,00
O_2025_96 aire Saïar	20/08/2025	5.275,00			5.275,00
O_2025_97 pergoles	20/08/2025	10.285,00			10.285,00
O_2025_98 jardiners	20/08/2025	1.132,92			1.132,92
O_2025_99 festa guineu	20/08/2025	2.008,60			2.008,60
O_2025_100 taxa salut	20/08/2025	61,90			61,90
O_2025_101 Trail fonts	20/08/2025	3.976,00			3.976,00
O_2025_102 Assoc turisme	22/08/2025	316,00			316,00

SEGON.- Donar-ne compte en la propera sessió plenària que se celebri.

Resultat: Aprovat per unanimitat

3.2.- PROP_ACORD APROVACIO FACTURES 3107 AL 14082025

APROVAR L'AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS (FASE ADO) I/O RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS (FASE O) I/O PROPOSTES DE MANAMENT DE PAGAMENT (OP. PMP)

Antecedents

4. El reconeixement i liquidació de la obligació és l'acte mitjançant el qual es declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'Entitat Local.
5. A l'expedient consten els documents necessaris per tal de procedir a les operacions de reconeixement i liquidació de la despesa.
6. D'acord amb la normativa vigent, el reconeixement i la liquidació d'obligacions derivades dels compromisos de despeses legalment adquirits correspon a la presidència de la corporació, sense perjudici de les delegacions que s'hagin aprovat.

Fonaments jurídics

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals

- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya
- Bases d'execució del pressupost de l'exercici.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret exposats, i en ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent de règim local, i tenint delegada aquesta competència a la Junta de Govern Local, els reunits per unanimitat adopten els següents,

ACORDS:

PRIMER.- Aprovar l'autorització, disposició i obligació (Fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (Fase O) i/o propostes de manaments de pagament (Operacions no pressupostàries PMP) de les operacions que s'inclouen a la/les següent/s relació/ons:

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	Import líquid
O_2025_104 menors	27/08/2025	16.185,40	26,25	16.159,15
O_2025_105 serveis	27/08/2025	14.959,44	37,50	14.921,94
O_2025_106 submins	27/08/2025	4.111,75		4.111,75
O_2025_107 jardiners	27/08/2025	4.684,53		4.684,53
O_2025_108 enll guilleries	27/08/2025	3.725,59		3.725,59
O_2025_109 socorrisme	27/08/2025	6.593,89		6.593,89
O_2025_110 festival musica	27/08/2025	6.358,00		6.358,00
O_2025_111 Estudi turistic	27/08/2025	9.014,80	1.117,60	7.897,00
O_2025_112 premis cinema	27/08/2025	1.500,00		1.500,00
O_2025_113 Tancaments pavelló	28/08/2025	8.997,56		8.997,56

SEGON.- Donar-ne compte en la propera sessió plenària que se celebri.

Resultat: Aprovat per unanimitat

4.0.- PROP_ACORD DEVOLUCIO AVAL OBRES AJUNTAMENT V_CATALAN 25082025

Vista la sol·licitud de Victor Catalan Casas presentada el dia 13/02/2025 per la devolució de l'aval presentat per la redacció de projecte i direcció de les obres de les Antigues Escoles de Viladrau d'un import de 1.207,81 euros .

Vist l'informe favorable emes pel tècnic municipal en data 14 de març de 2025 per la devolució de l'aval al Sr. Victor Catalan Casas, un cop feta la pertinent visita d'inspecció

Per tot això, els reunits per unanimitat adopten els següents, **ACORDS:**

Primer.- Retornar l'aval al Sr. Victor Catalan Casas per un import de 1.207,81 euros presentat per la redacció de projecte i direcció de les obres de les Antigues Escoles.

Segon.- Comunicar aquest acord a la part interessada.

5.0.- PROPOSTA ACTIVITAT HABITATGE D'US TURÍSTIC C. FONT DEL VILLARET 13

ANTECEDENTS

1. En data 19/07/2025 la Sra. Maria del Carmen Turro Borrueu, en representació de la Brasa de Ibiza SL va comunicar a la Generalitat de Catalunya d'inici de l'activitat de d'HABITATGE D'US TURÍSTIC al C/Font del Villaret nº 13 d'aquest municipi amb referència cadastral **5763708DG4356S0001DJ**. La Generalitat va entrar la documentació d'aquesta comunicació en aquest Ajuntament en data 25/07/2025 amb el registre d'entrada E2025001987 .

2. En 10 de juliol de 2025 , l'arquitecte tècnic municipal va emetre informe favorable de compatibilitat urbanística de l'esmentat habitatge

Per tot això, els reunits per unanimitat adopten els següents, **ACORDS:**

1. Donar-se per assabentat que, amb efectes de data 19 de juliol de 20252025 la Sra. Maria del Carmen Turro Borrueu, en representació de la Brasa de Ibiza SL exerceix l'activitat de d'HABITATGE D'US TURISTIC ubicat a al C/Font del Villaret nº 13 amb referència cadastral **5763708DG4356S0001DJ** d'aquest municipi , i amb número d'expedient **FUE-2025-04682450**.

2. Notificar a la persona interessada aquesta Resolució.
3. Notificar a la Oficina de Gestió Empresarial aquesta Resolució als efectes de la inscripció al Registre de Turisme.
4. Aprovar la liquidació de la taxa per la tramitació del present expedient i fixar l'import de la dita liquidació en **150,25 euros**

6.0.- PROPOSTA CONTRACTACIO RENTING FOTOCOPIADORA OFICINES 2025-2030

D'acord amb els articles 29.8 i 118 de la llei 9/2017, de 8 de setembre, de contractes del sector públic (LCSP), aquest Ajuntament considera necessària la realització del següent contracte menor de serveis:

Motivació de la necessitat del contracte (art. 118.1 LCSP):

Atès que les oficines de l'Ajuntament actualment disposen d'una fotocopiadora en modalitat de rènting i que finalitza el contracte el proper dia 1 d'octubre de 2025; es considera necessari l'adquisició d'un aparell nou en la mateixa modalitat.

Descripció del contracte:

El contracte consistirà en l'adquisició en modalitat de rènting d'una fotocopiadora multifunció làser professional per un total de cinc anys.

Considerant:

Primer.- Que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

Segon.- Que aquesta part ha valorat diferents alternatives, inclòs la central de compres de l'ACM, i s'ha considerat que l'opció més avantatjosa econòmicament per aquest ajuntament és la de l'empresa MAIEROFFICE SL, ja que ofereix el servei de manteniment de l'aparell durant tota la durada del rènting sense cap cost addicional.

Tercer.- Que l'empresa ha presentat pressupost per l'execució dels serveis detallats per l'import mensual de 75,92€ (IVA exclòs) en concepte de quota de rènting. I un total de 0,008€/còpia en blanc i negre i 0,05€/còpia de color.

Quart.- Que existeix crèdit per a finançar la despesa.

Per tot això, els reunits per unanimitat adopten els següents **ACORDS**:

Primer.- Contractar a l'empresa **Maieroffice SL** per al servei de rènting d'una fotocopiadora làser professional model Konica Minolta C251i per la quantitat de 75,92€ euros mensuals més IVA i d'acord amb les condicions que s'estableixen en l'oferta presentada.

Segon.- Aprovar la despesa anual de **mil cent dos euros amb trenta-sis cèntims (1.102,36€)** amb càrrec a la partida 920 20500 – RENTING FOTOCOPIADORA del Pressupost de la Corporació per l'any 2025 i la que correspongui per les properes anualitats.

Tercer.- Que es publiqui al perfil del contractant d'acord amb allò que disposa l'article 63.4 de la LCSP.

Quart.- Notificar-ho als interessats.

7.0.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE D'ADEQUACIÓ DE LA ZONA ESPORTIVA

Vist l'informe de necessitat i idoneïtat de l'objecte del contracte, d'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i

Vist el projecte de plecs de clàusules administratives particulars, la memòria d'informació tècnica i demés documentació que consta a l'expedient i que han de regir el contracte de serveis per a la redacció del projecte tècnic de la zona esportiva municipal, així com els informes tècnics i jurídics corresponents.

Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de
- la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

L'òrgan de contractació competent per l'adopció del present acord d'acord amb la Disposició Addicional 2.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, és la Junta de Govern Local,

Per tot això, els reunits per unanimitat adopten els següents, **ACORDS:**

Primer.- Aprovar els plecs de clàusules administratives i tècniques reguladors del contracte i demés documentació per a l'execució del contracte i aprovar-ne l'expedient de contractació pel procediment OBERT i tramitació ORDINÀRIA.

Segon.- Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació de l'esmentat contracte, publicant la convocatòria de licitació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Viladrau.

Tercer.- Aprovar la despesa del contracte per l'import que s'indica i amb càrrec a la corresponent aplicació del pressupost de 2025:

Objecte: Contracte de serveis de redacció del Projecte de la Zona Esportiva
Preu: 45.714,28€ + IVA = 55.314,28 €
Partida: 342 62201 – REDACCIO PROJECTE PUOSC

8.0.- ASSUMPTES I ACTIVITATS ALCALDIA I REGIDORIES

Es dona compte de les activitats realitzades per l'Alcaldia i les diferents Regidories, així com de la correspondència d'interès.

L'alcaldesa aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa la presidenta amb mi.

Signat electrònicament,