

SIGNATURES

1.- Maria Teresa Cunillera Girona (TCAT) (Secretària - Interventora), 23/08/2023 10:27
2.- Margarida Feliu Portabella (TCAT) (Alcaldessa), 23/08/2023 14:52**Ajuntament
de Viladrau****ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 24 DE JULIOL DE
2023****Identificació de la sessió:**Núm. JGL2023000002
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 24 de juliol de 2023
Hora d'inici: 18:00 h
Hora de fi: 20:00 h
Lloc: sala de juntes**Hi assisteixen:**Margarida Feliu Portabella, Alcaldessa
Lluís Miquel Sans Hernández, 1r Tinent d'Alcaldia
Mària Formatje Bancells, 2a Tinent d'Alcaldia**Secretària:**

M. Teresa Cunillera Girona

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada pel/per la secretari/ària l'existència del quòrum que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR: JGL 10072023

En virtut del que estableix l'art. 91.1 del ROFRJ de les Corporacions Locals aprovat per R.D. 2568/1986, de 28 de novembre, l'Alcaldessa pregunta si algun membre de la Junta ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió ordinària de 10 de juliol de 2023, a la que han tingut accés des del gestor d'expedients.

Es reunits l'aproven per unanimitat.

2.0.- DONAR COMPTE DECRETS D'ALCALDIA

Es dona compte de tots els Decrets i Resolucions dictats per l'alcaldia fins a la celebració de la present junta. Tots els membres han tingut els Decrets i Resolucions a la seva disposició a través del gestor d'expedients.

**3.0.- PROP_ACORD APROVACIÓ RELACIÓ DE FACTURES: O_2023_59, O_2023_70,
O_2023_71 i O_2023_72****APROVACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I RECONeixEMENT
D'OBLIGACIONS (FASE ADO) I/O RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS (FASE O)**C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)
www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat

SIGNATURES

1.- Maria Teresa Cunillera Girona (TCAT) (Secretària - Interventora), 23/08/2023 10:27
2.- Margarida Feliu Portabella (TCAT) (Alcaldessa), 23/08/2023 14:52

Antecedents

1. Els serveis de comptabilitat de la corporació han elaborat les següents relacions comptables, que figuren a l'expedient, per tal de procedir a les operacions de reconeixement i liquidació de la despesa:
 - a. Relacions O_2023_59, O_2023_70, O_2023_71 i O_2023_72, corresponent a les despeses en matèria de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial.
2. La Intervenció de la corporació ha emès el/s corresponent/s informe/s, si s'escau.
3. D'acord amb la normativa vigent, el reconeixement i la liquidació d'obligacions derivades dels compromisos de despeses legalment adquirits correspon a la presidència de la corporació, que te delegada aquesta competència a la Junta de Govern Local.

Fonaments jurídics

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos;
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local;
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya;
- Bases d'execució del pressupost de *AJUNTAMENT DE VILADRAU* per a l'exercici 2023;

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret exposats, i de conformitat amb l'article 53.1 g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 21.1.f de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, on s'estableix que l'Alcaldessa és la competent pel desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb al pressupost aprovat sempre que la despesa no superi el 10% dels recursos ordinaris, i tenint delegada aquesta competència a la Junta de Govern Local, els reunits per **unanimitat**:

ACORDEN:

PRIMER.- Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació (Fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (Fase O) de les despeses en matèria de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial incloses a les relacions O_2023_59, O_2023_70, O_2023_71, O_2023_72, que s'annexa a aquesta resolució, amb el següent detall:

SIGNATURES

1.- Maria Teresa Cunillera Girona (TCAT) (Secretària - Interventora), 23/08/2023 10:27
2.- Margarida Feliu Portabella (TCAT) (Alcaldeessa), 23/08/2023 14:52**Ajuntament
de Viladrau**

Nº Relació	Data	Import brut	Descomptes	Import líquid
O_2023_59 bèstia	15/07/2023	4.257,00	580,50	3.676,50
O_2023_70 menors	15/07/2023	7.751,61	49,00	7.702,61
O_2023_71 serveis	15/07/2023	21.198,57		21.198,57
O_2023_72 submin	15/07/2023	6.133,24		6.133,24

SEGON.- Donar-ne compte al Ple en la primera sessió que es celebri.

4.0.- LLICÈNCIA OBRES CAN XISQUET EXP. 406/2022

1.- ANTECEDENTS:

Registre/Data entrada: 2523/2022 27.10.2022 Exp.: X2022000406

Sol·licitant: ESTEL CLOPES CALM

Obra: COL.LOCACIÓ D'UN MODUL PREFABRICAT A LA FINCA CAN XISQUET

Emplaçament: CAN XISQUET POL 2 PARCEL.LA 31 – REF. 17234A002000310000YZ
- 17406-VILADRAU

Vista la sol·licitud de referència amb la documentació que l'acompanya i que consta a l'expedient.

Atès que en data 29 de juny de 2023, el tècnic municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit **DESFAVORABLE** a la concessió de la llicència en base a les següents consideracions:

Primer: Que la sol·licitud consisteix en la instal·lació d'un mòdul prefabricat de 12,00 metres de llargada i 4,20 metres d'amplada, amb ús d'habitatge (segons documentació gràfica aportada), a emplaçar a la Finca Can Xisquet, Polígon 2 Parcel·la 31 de Viladrau 17406 amb referència cadastral número 17234A002000310000YZ.

La caseta prefabricada projectada és un mòdul de fusta on ocupa 50,40 m² de superfície construïda.

Segon: Que, segons el planejament vigent, la finca de Can Xisquet, es troba en sòl no urbanitzable, i l'emplaçament on es proposa la implantació està qualificat amb la clau g: Rústec en caràcter general.

Tercer: Que segons l'article 47 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, DECRET 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, és exigible l'aprovació d'un projecte d'actuació específica per poder atorgar llicències urbanístiques en sòl no urbanitzable i sòl urbanitzable no delimitat quan es demana una actuació com la sol·licitada.

C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)
www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat

Quart: L'Ajuntament no pot donar llicència fins a l'acord favorable de la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central (CTUCC) per a la seva implantació, per tant, cal iniciar la tramitació del PAE, aportant la documentació sol·licitada en l'article 50 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el reglament sobre protecció de la legalitat urbanística. "

2. FONAMENTS DE DRET

- Art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
- Article 13 i 47 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 21.1.q) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 72 del ROAS i 43 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals.

Per tot això, els reunits, per unanimitat, adopten els següents **ACORDS**:

1r.- Denegar la llicència urbanística sol·licitada, consistent en la instal·lació d'un mòdul prefabricat a la Finca Can Xisquet, Polígon 2 Parcel·la 31 de Viladrau, en base a les consideracions esmentades en l'informe dels serveis tècnics, que es detallen en la part expositiva del present acord.

2on. Notificar la present Resolució a l'interessat.

5.0.- PROPOSTA NOMENAMENT ARQUITECTE TÈCNIC FUNCIONARI

Atès que per Resolució de l'Alcaldia de data 20 d'abril de 2023 es van aprovar les bases i la convocatòria per a la selecció de una plaça d'arquitecte/a tècnic/a, amb caràcter de funcionari en propietat, pel sistema de concurs-oposició, mitjançant torn lliure, subescala tècnica, escala d'administració especial, Grup A2, CD 18;

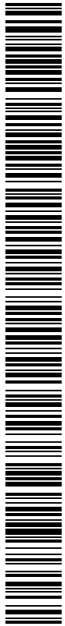
Atès que en el procés selectiu s'han observat tots els tràmits legals i reglamentaris i que les persones candidates proposades pel Tribunal Qualificador reuneixen totes les condicions establertes a les bases de la convocatòria, en les quals es preveu que hi haurà un període de pràctiques, de tres mesos.

Per tot això, d'acord amb els antecedents abans esmentats, els reunits per unanimitat, adopten els següents **ACORDS**:

Primer. Nomenar *al Sr. Gerard Cabrero Jimenez*, funcionari en pràctiques com a *arquitecte tècnic*, del grup de classificació *subescala tècnica, escala d'administració especial, Grup A2, CD 18*, de la plantilla del personal funcionari d'aquest Ajuntament.

Segon. Les pràctiques es desenvoluparan en els termes i en les condicions fixades en el procés selectiu, i seran supervisades pel Tribunal qualificador, en el benentès que s'han de superar per ser *nomenat funcionari* de carrera.

Tercer.- Notificar aquest acord als interessats.



SIGNATURES

1.- Maria Teresa Cunillera Girona (TCAT) (Secretària - Interventora), 23/08/2023 10:27
2.- Margarida Feliu Portabella (TCAT) (Alcaldeessa), 23/08/2023 14:52

Ajuntament de Viladrau

6.0.- APROVACIÓ PRESSUPOSTOS JARDINERIA

Vista la necessitat de realitzar treballs de manteniment de zones verdes i piscina municipal durant la temporada de juliol a setembre de 2023.

Atenent a que s'està tramitant la licitació d'aquests serveis, i donada la urgència durant l'època d'estiu de mantenir en bon estat les zones verdes i altres zones enjardinades del nucli de Viladrau.

Vistos els diferents pressupostos presentats per diferents empreses de jardineria del municipi per fer els diferents treballs de manteniment de les zones verdes, detallats a continuació:

EMPRESA	DETALL DELS TREBALLS	IMPORT TOTAL (sense IVA)
Joan Marc Marfil Rull	Manteniment de la zona de la Arborètum	1.356,00€
David Guerrero Carreño	Manteniment Casiques, Font dels Vernets, Camp del Rector i Sot de Can Rosell	2.657,00€
Raul Creus	Manteniment Piscina Municipal, poliesportiu, Urb. Guilleries, C/Merce Torres, Pg. Delícies i C/Santsegimon	4.486,50€
Marc Arxe Danes	Abonar camp de futbol	459,50€
	Manteniment font de Can Jep i de'n Miquel, Rotonda i C/Jacint Verdaguer	1.239,00€
	Manteniment Camp de Futbol	892,00€
	Neteja marges Piscina	528,00€
Marc Robusté Ballester	Manteniment zones verdes C/Arbucies, font Montserrat, Magnòlia, Font de les Bruixes i Espai Montseny	810,00€
TOTAL (sense IVA)		12.428,00€

Per tot això, es proposa als reunits l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Contractar a les empreses de jardineria que es detallen anteriorment per realitzar els treballs de manteniment de zones verdes i altres que s'especifiquen durant la temporada de juliol a setembre de 2023, per un import total de **catorze mil nou-cents noranta-tres euros amb seixanta-un cèntims (14.993,61€)** (IVA inclòs) amb càrrec a la partida 171 21000 del pressupost de la corporació per l'any 2023.

Segon.- Notificar-ho als interessats.

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.0.- CANVI DE DESTI DE LA SUBVENCIO DEL FONS DE COOPERACIO PER INVERSIONS ANY 2022.

C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)
www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat



El dia 3 de febrer de 2022 es va presentar a la Diputació de Girona sol·licitud de subvenció relatiu al Fons de cooperació econòmica per inversions i en concret per les obres d'adequació del dispensari municipal per un total de 49.000 euros.

Degut a la impossibilitat de portar a terme les esmentades obres abans del 30 de setembre de 2023, data màxima per justificar-les.

Atesa la voluntat de canviar el destí de les inversions sol·licitades, els reunits per unanimitat ACORDEN deixar sobre la taula la proposta d'acord per a ser debatuda en la propera Junta de Govern.

8.0.- PROPOSTA PRORROGA GESTIÓ LLAR INFANTS MUNICIPAL LES PAITIDES.-

ANTECEDENTS:

Per acord de Ple de data 27 de juliol de 2020 es va adjudicar la gestió del la llar d'infants municipal "Les Paitides" a l'empresa ORIOEDUSERVEIS S.L. per dos anys més 1 de pròrroga.

Per l'Ordre EDU/67/2020, de 26 de maig, es va establir el procediment d'implantació dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil a les escoles rurals.

Atès que aquest Municipi, compleix els requisits establerts en aquesta ordre, i per tal de valorar degudament les avantatges i inconvenients de la implantació del primer cicle d'educació infantil en l'escola rural, que caldrà sol·licitar, si així s'acorda, durant el curs 2023/24,

Atès que, en el cas que s'acordi continuar amb la gestió de la Llar d'infants, caldrà iniciar un nou procés de licitació, amb l'estudi de viabilitat econòmica pertinent,

Considerant que per aquest curs 2023-24 hi ha una previsió de 11 alumnes (1 de 10, 8 de 11 i 2 de 12)

Atès que fins a la data no s'ha rebut la oferta de l'empresa ORIOEDUSERVEIS SL pel curs 2023-24

Els reunits, per unanimitat ACORDEN deixar la proposta sobre la taula per a ser debatuda en la propera Junta de Govern.

9.0.- CONTRACTACIO SERVEI DESRATITZACIO I CONTROL PLAGUES

D'acord amb els articles 29.8 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), aquest Ajuntament considera necessària la realització del següent contracte menor de serveis:

Motivació de la necessitat del contracte (art. 118.1 LCSP):

És necessari comptar amb un servei de desratització i desinsectació per mantenir la població de rosegadors i insectes sota control. El servei de desratització es durà a terme en els principals edificis de l'Ajuntament, així com el clavegueram, l'abocador i els vorals de la riera, i el servei de desinsectació en les àrees perimetrals anteriorment dites i, a més, a l'àrea de la gespa de la piscina.

Descripció del contracte:

SIGNATURES

1.- Maria Teresa Cunillera Girona (TCAT) (Secretària - Interventora), 23/08/2023 10:27
2.- Margarida Feliu Portabella (TCAT) (Alcaldeessa), 23/08/2023 14:52

Ajuntament de Viladrau

Per tal de dur a terme un bon control de les plagues de rosegadors i d'insectes que puguin afectar el nucli de Viladrau, es contracta el servei de desratització i desinsectació per part d'una empresa especialitzada amb l'objectiu de que efectui els controls periòdics que cregui convenient segons les necessitats concretes del municipi.

Vistos els pressupostos presentats per l'empresa TRAVER SLU:

Centre de dia (3 serveis de desratització i 1 servei de desinfecció)	490,00€ + IVA
Dependències del municipi (magatzem, Casa cultura, escola, dispensari, edifici Mas Torrent, Zona esportiva, Abocador, Clavegueram del poble i vorals riera). 6 desratitzacions.	1.175,00€ + IVA
TOTAL	1.665,00€ + IVA

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats, els reunits, per unanimitat **ACORDEN**:

Primer.- Contractar amb l'empresa TRAVER, SLU la contractació del servei de desratització i desinsectació de l'Ajuntament de Viladrau pel preu anual de **mil sis-cents seixanta-cinc euros (1.665,00€)** (més IVA 21%) fins a 31 de desembre de 2023.

Segon.- Aprovar la despesa total de **dos-mil catorze euros amb seixanta-cinc cèntims (2.014,65€)** (IVA inclòs) amb càrrec a la partida 311 22700 del Pressupost de la Corporació de l'any 2023.

Tercer.- Notificar-ho als interessats.

10.0.- PROPOSTA RENOVACIÓ CONTRACTE MANTENIMENT FOTOCOPIADORA BIBLIOTECAFINS 14/08/2024

Atenent que aquest ajuntament disposa d'una fotocopiadora ubicada a l'espai Gorg de Llibres (Biblioteca), és necessari disposar d'un servei de manteniment i assistència tècnica.

Vista la proposta de l'empresa **Maieroffice SL**, que ve oferint aquest servei els darrers anys, de renovació del contracte de manteniment per un cost de 445,00€ (abans d'IVA), la qual consta a l'expedient.

Per tot això, els reunits per unanimitat, **ACORDEN**:

Primer.- Renovar el contracte de manteniment amb l'empresa **Maieroffice SL** durant el període d'un any, finalitzant el 14/08/2024 i amb les condicions que s'especifiquen en el mateix.

Segon.- Aprovar la despesa total de **cinc-cents trenta-vuit euros amb quaranta-cinc cèntims (538,45€)** (IVA inclòs) amb càrrec a la partida 330 21200 del pressupost de la corporació pel 2023 i la que correspongui per l'any 2024.

Tercer.- Notificar-ho als interessats.

11.0.- APROVACIÓ DEL XIV FESTIVAL MARCOS REDONDO

Vist el projecte emès per la regidoria de cultura per l'organització del XIV Festival Marcos Redondo durant el mes d'agost de 2023.

Vistos els pressupostos presentats per a la realització del Festival, detallats a continuació (IVA inclòs):

- Honoraris organització – 1.331,00€ (IVA inclòs)
- Impressió cartells, fulletons... – 621,63€ (IVA inclòs) – REPRODISENYS SL
- Lloguer Pianos – 1.536,70 € (IVA inclòs) – LLOGUER DE PIANOS DE CONCERT SL
- Grua – 217,80 € - COMBUSTIBLES VILADRAU SL
- Sopar 4 agost artistes – màxim de 25€/persona
- Copa de cava (clausura festival) – 100,00€ (cost aproximat)
- Sonorització concert 4 agost – 1.572,52 € (IVA inclòs) – XANDRI'S BROTHERS SL

Vista la resolució de la subvenció del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya "programa.cat" en la que tres de les quatre actuacions previstes estan subvencionades:

	Cost Ajuntament	Suport Generalitat	Suport Diputació	Cost total actuació
Duo Voronkov	1.355,20 €	750,20 €	314,60 €	2.420,00 €
Bernat Padrosa	590,48 €	251,68 €	125,84 €	968,00 €
Stefano Palatchi	2.323,20 €	834,90 €	471,90 €	3.630,00 €
Sveta Trushka (no subvencionat)	847,00 €	-	-	847,00 €

Es proposa als reunits, l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar el projecte d'organització del festival Marcos Redondo que es portarà a terme durant l'agost del 2023, amb les actuacions i pressupostos relacionats a la part expositiva.

Segon.- Aprovar la despesa màxima detallada anteriorment amb càrrec a la partida 338 22613 del pressupost de la corporació per l'any 2023.

Resultat: Aprovat per unanimitat

12.0.- PROPOSTA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA - PS PIETAT 9 2ON PIS - AMAN VILA BARFULL

1.- ANTECEDENTS:

Registre/Data entrada: 1435/2023 26.05.2023 Exp.: X2023000243

Sol·licitant: AMAN VILA BARFULL



SIGNATURES

1.- Maria Teresa Cunillera Girona (TCAT) (Secretària - Interventora), 23/08/2023 10:27
2.- Margarida Feliu Portabella (TCAT) (Alcaldeessa), 23/08/2023 14:52**Ajuntament
de Viladrau**

Obra: INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA D'AUTOCONSUM

Emplaçament: PS. PIETAT, 9 2ON. PIS - REF 9533601DG4393S0005TO 17406-VILADRAU

Pressupost: 6.596,73 €.-

Vista la sol·licitud de referència amb la documentació que l'acompanya i que consta a l'expedient. Atès que en data 24 de juliol de 2023, el/la tècnic/a municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit favorable a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

2. FONAMENTS DE DRET

- Art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
- Article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 21.1.q) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 72 del ROAS i 43 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals.
- l'Ordenança fiscal núm. 18 per la que s'aprova la taxa corresponent per la concessió de la llicència urbanística.
- l'Ordenança fiscal núm. 5, que regula l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

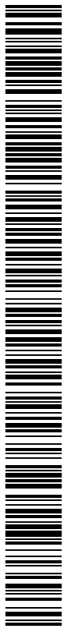
Per tot això, els reunits per unanimitat **ACORDEN:**

1r. **Concedir** la llicència urbanística sol·licitada, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient, amb les condicions particulars que consten a l'informe tècnic i que es relacionen tot seguit:

Primer.- S'han de gestionar adequadament els residus generats, garantint el compliment del Reial Decret 210/2018 pel que s'aprova el programa de gestió i prevenció de Residus de Catalunya (PRECAT20), el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció a Catalunya (PROGROC), derogat parcialment i modificat pel RD 210/2018, i el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

Segon.- Per gaudir de la bonificació de l'impost dels béns immobles faltará aportar un cop acabades les obres el Certificat tècnic Final d'Obra, i justificar l'estalvi que es preveu produir amb a la incorporació de la instal·lació fotovoltaica comparant la producció de la instal·lació fotovoltaica anual respecte el consum d'un període complet anual anterior.

2on. Aprovar la següent liquidació, segons el pressupost de l'informe tècnic



LIQUIDACIÓ			
Pressupost obra		6.596,73 €	
	CONCEPTE	TIPUS	IMPORT
	Impost s/cons.ins. I obres	2,58%	170,20 €
	Bonificació XX % sobre ICIO	2,45%	-161,69 €
	Taxa llicències urbanístiques. (mínim 12,00 €)	0,50%	32,98 €
	TOTAL		41,49 €
	Autoliquidació Taxa		
	TOTAL A LIQUIDAR		41,49 €

3r. **Notificar** la present Resolució a l'interessat.

13.0.- PROPOSTA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA - PS PIETAT 93ER - ROGER VILA QUER

1.- ANTECEDENTS:

Registre/Data entrada: 1434/2023 26.05.2023 Exp.: X2023000244

Sol·licitant: ROGER VILA QUER

Obra: INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA D'AUTOCONSUM

Emplaçament: PS. PIETAT, 9 3ER. PIS - REF 9533601DG4393S0006YP 17406-VILADRAU

Pressupost: 6.596,73 €.-

Vista la sol·licitud de referència amb la documentació que l'acompanya i que consta a l'expedient. Atès que en data 24 de juliol de 2023, el/la tècnic/a municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit favorable a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

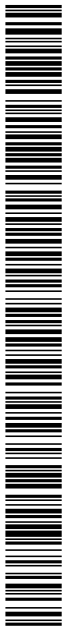
2. FONAMENTS DE DRET

- Art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
- Article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 21.1.q) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 72 del ROAS i 43 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals.
- l'Ordenança fiscal núm. 18 per la que s'aprova la taxa corresponent per la concessió de la llicència urbanística.
- l'Ordenança fiscal núm. 5, que regula l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Per tot això, els reunits, per unanimitat, **ACORDEN:**

1r. **Concedir** la llicència urbanística sol·licitada, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient, amb les condicions particulars que consten a l'informe tècnic i que es relacionen tot seguit:

Primer.- S'han de gestionar adequadament els residus generats, garantint el compliment del Reial Decret 210/2018 pel que s'aprova el programa de gestió i prevenció de Residus de Catalunya (PRECAT20), el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció a Catalunya (PROGROC), derogat parcialment i modificat pel RD 210/2018, i el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.



SIGNATURES

1.- Maria Teresa Cunillera Girona (TCAT) (Secretària - Interventora), 23/08/2023 10:27
2.- Margarida Feliu Portabella (TCAT) (Alcaldeessa), 23/08/2023 14:52

Ajuntament de Viladrau

Segon.- Per gaudir de la bonificació de l'impost dels béns immobles faltará aportar un cop acabades les obres el Certificat tècnic Final d'Obra, i justificar l'estalvi que es preveu produir amb a la incorporació de la instal·lació fotovoltaica comparant la producció de la instal·lació fotovoltaica anual respecte el consum d'un període complet anual anterior.

2on. Aprovar la següent liquidació, segons el pressupost de l'informe tècnic

LIQUIDACIÓ			
Pressupost obra		6.596,73 €	
CONCEPTE	TIPUS	IMPORT	
Impost s/cons.ins. I obres	2,58%	170,20 €	
Bonificació XX % sobre ICIO	2,45%	-161,69 €	
Taxa llicències urbanístiques. (mínim 12,00 €)	0,50%	32,98 €	
TOTAL		41,49 €	
Autoliquidació Taxa			
TOTAL A LIQUIDAR		41,49 €	

3r. **Notificar** la present Resolució a l'interessat.

14.0.- PROPOSTA APROVACIO PRESSUP ISERVEIS SUPORT SUBVENCIONS

D'acord amb els articles 29.8 I 118 de la llei 9/2017, de 8 de setembre, de contractes del sector públic (LCSP), aquest Ajuntament considera necessària la realització del següent contracte menor de serveis:

Motivació de la necessitat del contracte (art. 118.1 LCSP):

Davant la necessitat d'aquest Ajuntament d'assessorar-se en la gestió i la sol·licitud de diferents subvencions, dins del marc dels fons europeus i/o altres convocatòries de fons als quals pugui optar aquest ajuntament.

Descripció del contracte:

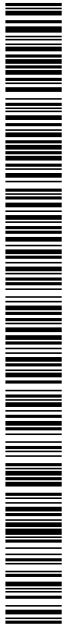
Es demana un servei d'assessorament, redacció de documents i memòries i revisió de documentació per la tramitació de diferents subvencions a les quals pugui optar aquest ajuntament.

Considerant:

Primer.- Que no s'està altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

Segon.- Que s'ha rebut pressupost per l'execució dels serveis detallats per import de

C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)
www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat



SIGNATURES

1.- Maria Teresa Cunillera Girona (TCAT) (Secretària - Interventora), 23/08/2023 10:27
2.- Margarida Feliu Portabella (TCAT) (Alcaldeessa), 23/08/2023 14:52

13.800,00€ (IVA exclòs) de l'empresa **iServeis Europe Calls SL**, que es considera la més adient i adequada.

Tercer.- La insuficiència de mitjans propis de l'Ajuntament per a dur a terme els serveis (art. 63.3 de la LCSP) i que l'execució dels mateixos no impliquen exercici d'autoritat.

Quart.- Que existeix crèdit per a finançar la despesa.

Per tot això, els reunits per unanimitat, **ACORDEN:**

Primer.- Contractar a l'empresa **iServeis Europe Calls, SL** per a la realització dels serveis d'assessorament en la tramitació de la justificació de les ajudes del programa PIREP, per la quantitat de **tretze mil vuit-cents euros (13.800,00€)** més IVA i d'acord amb les condicions que s'estableixen en l'oferta presentada.

Segon.- Aprovar la despesa de **setze mil sis-cents noranta-vuit euros (16.698,00€)** amb càrrec a la partida 920 22706 del Pressupost de la Corporació de l'any 2023.

Tercer.- Que es publiqui al perfil del contractant d'acord amb allò que disposa l'article 63.4 de la LCSP.

15.0.- Assumptes i activitats Regidories

Es dona compte de les activitats realitzades per l'Alcaldia i les diferents Regidories, així com de la correspondència d'interès.

L'alcaldeessa aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament i es signa electrònicament.

Signat electrònicament,

