

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 3 DE NOVEMBRE DE 2025

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2025000009
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 3 de novembre de 2025
Hora d'inici: 19:00 h
Hora de fi: 20:45 h
Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Margarida Feliu Portabella, Alcaldessa
Lluís Miquel Sans Hernandez, Regidor SxV
Maria Formatje Bancells, Regidora SxV
Laura Roquet Estorch, Regidora SxV
Francisco Javier Nuñez Albacete, Regidor SxV
Noemi Bastias Codina, Regidora IV
Susanna Bellvehi Riera, Regidora IV
Gabriel Cantizano Baldo, Regidor IV
Eulàlia Cornellà Clopés, Regidora IV

Secretària

M. Teresa Cunillera Girona, Secretària

Desenvolupament de la sessió:

Aquesta sessió es celebra, en virtut del Decret de convocatòria, a la Sala Alicia de Larrocha, per trobar-se l'edifici de l'Ajuntament en obres, havent-se traslladat les oficines i la Sala de Plens a l'edifici municipal de l'Espai Montseny.

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió i d'acord amb la convocatòria, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

Als efectes de la constància fidel del desenvolupament de la sessió, aquesta ha estat enregistrada íntegrament en suport digital en format àudio, un exemplar del qual enregistrament, sense perjudici de la seva disponibilitat a la pàgina web municipal i demés mitjans de publicació que es puguin adoptar, consta arxivat a la Secretaria de l'Ajuntament als efectes de la seva constància, acreditació o fe pública del seu contingut i disponibilitat de poder-se contrastar.

En la present transcripció es fa constar el minutatge de localització en l'enregistrament de les intervencions dels membres de la Corporació en cadascuna dels punts de l'Ordre del dia i demés continguts de la sessió de naturalesa no resolutiva. El minutatge s'expressa en hores, minuts i segons.

1.0.- APROVACIÓ DE LES ACTES ANTERIORS PO 01/09 I PE 13/10

En virtut del que estableix l'art. 91.1 del ROFRJ de les Corporacions Locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, l'Alcaldesa pregunta si algun membre de la Corporació ha de formular alguna observació a les actes de la sessió ordinària de 1 de setembre de 2025 i extraordinària de 13 d'octubre de 2025 a les quals tots els regidors i regidores han tingut accés des de la convocatòria.

Posada a votació l'aprovació de les actes esmentades aquestes s'aproven per unanimitat, amb el vot a favor de la totalitat dels membres presents que son la totalitat dels membres de dret de la Corporació

Intervencions: (0:00:05 a 0:00:50)

2.0.- DONAR COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN DEL 18 D'AGOST AL 13 D'OCTUBRE DE 2025

Es dona compte dels decrets i Juntes de Govern aprovades i signades des de l'últim Ple fins a la data i que van del 18 d'agost de 2025 al 13 d'octubre de 2025.

Intervencions: (0:00:55 a 0:06:50)

La portaveu d'IV, **Noemí Bastias**, demana sobre uns Decrets, relatius a l'inici d'un expedient per unes reclamacions de dos grups de música que van actuar a la Festa Major de La Guineu. Contesta la Sra. Alcaldesa, explicant que tot ve d'un quadre de llum que no estava ben connectat, i això va provocar que es fes malbé alguna cosa dels seus equips, ara s'ha de fer un informe sobre si hi ha alguna responsabilitat de l'Ajuntament, se'n ha donat compte també a l'asseguradora, i amb tota la informació caldrà veure què es el que va fallar i perquè, per a solucionar-ho.

3.0.- DONAR COMPTE DEL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS DEL TERCER TRIMESTRE DE 2025 I DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DEL PRESSUPOST.

Mitjançant el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les obligacions de remissió al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i de publicació en els portal web, així com les condicions de retenció de recursos dels règims de finançament per satisfer les obligacions pendents de pagament amb els proveïdors, d'acord amb el que preveu la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

ÀMBIT SUBJECTIU

El Reial decret 635/2014 és d'aplicació a tots els subjectes previstos en l'article 2.1 de la LOEPSF, és a dir, el sector administracions públiques d'acord amb la definició i delimitació del Sistema Europeu de Comptes.

FONAMENTS JURÍDICS

· Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

· Reial decret legislatiu 9/2017, de 8 de novembre, pel qual s'aprova la Llei de contractes del sector públic.

· Reial decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel qual es modifica el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Per tot això, en relació amb el període mig de pagament a proveïdors del sector d'administracions públiques de l'Ajuntament de Viladrau corresponent al TERCER TRIMESTRE DEL 2025 s'INFORMA:

PRIMER.- L'Ajuntament de Viladrau, en tant que corporació local inclosa en l'àmbit subjectiu definit en l'article 135 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), està obligada a publicar en el seu portal web i remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, la informació següent sobre el seu període mig de pagament a proveïdors, amb caràcter trimestral:

- a) Període mig de pagament global a proveïdors.
- b) Període mig de pagament de cada entitat.
- c) La ràtio d'operacions pagades de cada entitat.
- d) La ràtio d'operacions pendents de pagament de cada entitat.

SEGON. De la consulta del registre de factures i de la comptabilitat de l'Ajuntament de Viladrau en resulta la informació següent sobre el període mig de pagament a proveïdors referit al TERCER TRIMESTRE de l'any 2025:

ENTITAT	RATIO Operacions Pagades (dies)	Import Pagaments Realitzats (euros)	Ràtio Operacions Pendants (dies)	Import pagaments pendents (euros)	PMP (dies)
VILADRAU	14,11	418.385,70	17,28	121.686,10	14,82

TERCER. De les magnituds anteriors, es conclou que el període mig de pagament a proveïdors del sector d'administracions públiques de l'Ajuntament de Viladrau no supera el termini màxim de pagament previst en la normativa de morositat.

QUART.- Així mateix es dona compte al ple de l'execució del TERCER trimestre del Pressupost de la Corporació per al 2025, que consta a l'expedient.

Els reunits es donen per assabentats

Intervencions: (0:06:55 a 0:07:50) Exposa la proposta la Sra. Alcaldessa, sense cap més intervenció.

4.0.- PROPOSTA D'ACORD DE MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL N°9 TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS

EL text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Quan es modifiquen les ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Així mateix, la disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei general tributària, i l'article 12 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals possibiliten que les entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, una ordenança general, redactada a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En aquest sentit, les modificacions introduïdes als textos de les ordenances fiscals municipals, obeeixen al compliment de les previsions normatives esmentades anteriorment.

Vistos els informes tecnicoeconòmics a què es refereix l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en els quals es posa de manifest el valor de mercat de la utilitat derivada de la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local en cadascun dels supòsits que originen la imposició de taxes o la modificació de les seves tarifes.

Verificat que, en relació a les taxes per prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, que s'imposen o es modifiquen, l'import de la recaptació estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà, conforme al que preveu l'article 24.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vista la memòria de l'Alcaldia i els estudis tècnics, es proposa al Ple l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer.- Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2026 i següents la modificació de l'ordenança fiscal numero 9 reguladora de la taxa per la prestació del servei de gestió de residus, així com el seu text refós que consta com a annex al present acord.

Segon.- Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'ordenances fiscals per a l'exercici de 2026, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Tercer.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les ordenances fiscals aprovades de nou o modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

Annex:

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 9: TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS

Article 1.- Fonament i naturalesa.

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.s) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal i la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, l'Ajuntament estableix les taxes pels serveis de recollida, transport i tractament dels residus municipals, que es regiran per la present Ordenança.

Amb aquesta regulació es dona compliment a l'exigència legal d'establir unes taxes específiques, diferenciades i no deficitàries, que implanten sistemes de pagament per generació, és a dir, mecanismes mitjançant els quals els subjectes passius contribueixen en funció dels residus que realment generen, el que incentiva la seva reducció i correcta separació.

I.- TAXA PEL SERVEI DE RECOLLIDA, TRANSPORT I TRACTAMENT DE RESIDUS DOMÈSTICS.

Article 2.- Fet imposable.

1. Constitueix el fet imposable de la taxa el servei, de recepció obligatòria, de recollida, transport i tractament, dels residus domèstics, així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus establert a l'article 2.n) de la Llei 7/2022.
2. Aquest servei resulta de recepció obligatòria.
3. Es consideren residus domèstics:
 - a) Els residus perillosos o no perillosos generats a les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques.

- b) Els generats en serveis i indústries, de composició i quantitats similars als definits com a domèstics, que no s'hagin generat com a conseqüència de l'activitat pròpia del servei o indústria.
- c) Les restes vegetals i brutícia a la via pública generades en solars sense edificar: parcel·les en sòl urbà no consolidat o parcel·les en sòl urbanitzable amb Pla Parcial aprovat.

En concret, s'inclouen en aquesta categoria tots aquells residus definits com a domèstics a l'artícle 2 de la Llei 7/2022, excepte els procedents de la neteja de la via pública, d'acord amb allò que preveu l'article 21.1.e) del TRLRHL.

Article 3.- Subjectes passius.

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que ocupin o utilitzin els habitatges, els locals o solars situats en places, carrers o vies públiques on es presta el servei a què es refereix l'article anterior, bé sigui a títol de propietari, d'usufructuari, d'arrendatari o, fins i tot, a precari.

2. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels habitatges, locals o solars, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei, tal com disposa l'article 23.2 del TRLRHL.

Article 4.- Responsables i successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti el corresponent acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 5.- Quota tributària

- A. Immobles que gaudeixen de recollida porta a porta (PaP) i/o que disposen d'accés a les àrees d'emergència amb identificació de l'usuari.

La quota tributària, que s'exigirà per unitat d'immoble, estarà integrada per una part bàsica, que es determinarà en funció del tipus d'immoble que genera els residus, i una part variable, que es calcularà segons la quantitat i tipus de residus generats.

1. Part bàsica de la quota:

La part bàsica de la quota per immoble es determinarà d'acord amb les tarifes següents:

Tarifa 1. Per cada habitatge.....	188,48 €
Tarifa 2. Per cada habitatge disseminat.....	188,48 €

S'entén per habitatge el destinat a domicili particular de caràcter familiar;

Quan diferents finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic immoble o destí, tributaran com un sol immoble.

Quan una sola finca registral i/o cadastral estigui dividida físicament en diverses unitats, es tributarà independentment per cada immoble diferenciat.

S'aplicaran les següents reduccions sobre aquesta part bàsica de la quota:

- Gaudiran d'una bonificació del 20% de la part bàsica, els habitatges que acreditin que fan tractament de compostatge de la fracció orgànica i vegetal, adreçant la sol·licitud a l'ajuntament; adjuntant informe favorable de control, a càrrec dels tècnics de Medi Ambient de la Mancomunitat La Plana. La concurrència dels requisits per a poder gaudir d'aquesta reducció s'haurà d'acreditar abans de l'1 de març de l'any de meritació,

2. Part variable de la quota:

A. Immobles que gaudeixen de recollida porta a porta (PaP) i que disposen d'accés a les àrees d'emergència amb identificació de l'usuari.

- La part variable de la quota es determinarà en funció de dues parts, dependents de la tipologia i quantitat de residus generats de fracció resta i de fracció orgànica.
- La quota de la part variable és el resultat de la suma de l'import a aplicar en funció del total d'aportacions anuals de la fracció orgànica (form), i de l'import a aplicar en funció del total d'aportacions anuals de la fracció resta, realitzades sempre amb el cubell porta a porta en els dos casos.
- Les aportacions realitzades a les àrees d'emergència no computaran per cap de les dues fraccions.

FRACCIÓ RESTA

Quantitat resultant en funció del nombre d'aportacions de fracció resta registrades, aplicant les següents quotes per trams d'aportacions d'aquesta fracció:

Pagament per generació de la fracció resta	Import anual (€)	Nombre d'aportacions anuals registrades
Tram 1 (òptima)	0 €	Entre 5 i 26 aportacions de resta
Tram 2 (baixa o nul·la)	80,00 €	Menys de 5 aportacions de resta

FRACCIÓ ORGÀNICA

Quantitat resultant en funció del nombre d'aportacions de fracció orgànica registrades, aplicant les següents quotes per trams d'aportacions d'aquesta fracció:

Pagament per generació de la fracció orgànica	Import anual (€)	Nombre d'aportacions anuals registrades
Tram 1 (òptima)	0 €	>20 aportacions de FORM
Tram 2 (intermitja)	15 €	Entre 6 i 20 aportacions de FORM
Tram 3 (baixa o nul·la)	80 €	Menys de 6 aportacions de FORM

El registre d'aportacions de fracció resta i orgànica (FORM) es comptabilitza per l'equip de recollida del sistema porta a porta, segons el nombre d'aixecades anuals de cubells o bujols que realitzin. Únicament els bujols estandarditzats i amb el corresponent tag identificatiu seran recollits pel servei.

Els contribuents que disposin d'informe favorable d'autogestió de la brossa orgànica se'ls aplicarà la quota corresponent al TRAM 1 per un període de tres anys.

B. Habitatges disseminats

La quota tributària estarà integrada únicament per una part bàsica.

C. Habitatges buits

Els propietaris d'habitatges buits hauran de comunicar aquest estat a l'Ajuntament abans del dia 1 de març de l'exercici de meritació a través de la seu electrònica. Si l'Ajuntament ho creu o portú, podrà fer les comprovacions i inspeccions necessàries per comprovar l'estat d'ocupació de l'habitatge. Si el resultat de les comprovacions és positiu, l'habitatge no haurà de tributar per la part variable de la taxa, però si és negatiu no es considerarà buit a efecte de càlcul de la quota variable.

Article 6.- Meritació i període impositiu

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què s'iniciï la realització del servei, que hom entendra iniciat, atesa la seva naturalesa de recepció obligatòria, quan el servei municipal de gestió de residus domèstics en els carrers o llocs on figurin els habitatges utilitzats pels contribuents o els locals o solars subjectes a la taxa aquí regulada estigui establert i en funcionament.
2. Una vegada s'hagi establert i funcioni el servei esmentat, les quotes es meritaran l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.
3. Respecte al prorrateig de la part bàsica de la quota, s'aplicarà el previst en els apartats següents:
 - a) En els casos d'inici en la recepció del servei, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció del servei.
 - b) En els casos de cessament en la prestació del servei, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeix el cessament en la recepció del servei.
 - c) En cap cas es prorratejarà la part variable de la quota.

Article 7.- Règim de declaració i ingress.

1. S'elaborarà i aprovarà un padró, el qual serà sotmès a exposició pública durant el termini d'1 mes, comptat des de la data d'inici del període de cobrament en període voluntari. Aquest padró incorporarà la part bàsica de la quota de l'exercici en curs i la part variable de la quota de l'exercici anterior.

Contra l'exposició pública del padró i de les liquidacions incloses en aquest es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública.

2. Quan es conegui, d'ofici o per comunicació dels interessats, qualsevol variació de les dades que figuren al padró s'hi efectuaran les modificacions corresponents, que tindran efecte a partir de l'exercici següent al de la data en què s'hagi produït la variació.
3. L'exigibilitat de la quota es produirà anualment, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

II.- TAXA PEL SERVEI, DE RECEPCIÓ VOLUNTÀRIA, DE RECOLLIDA, TRANSPORT I TRACTAMENT DELS RESIDUS COMERCIALS

Article 8.- Fet imposable.

1. Són serveis municipals complementaris, susceptibles de ser prestats pel sector privat –autoritzat per a la prestació del servei, en els termes previstos a la normativa vigent en matèria de residus –, la recollida, transport i tractament dels residus comercials.
2. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de gestió de residus comercials, la prestació dels serveis de recollida, transport i tractament de residus comercials no perillosos, així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus segons l'article 2 de la Llei 7/2022.

3. A aquests efectes, tenen la consideració de residus comercials els generats per l'activitat pròpia del comerç, al detall i a l'engròs, dels serveis de restauració i bars, de les oficines i els mercats, així com de la resta del sector serveis.

Article 9.- Subjectes passius.

1. Són subjectes passius contribuents d'aquesta taxa les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària que:

a) Sol·licitin la prestació del servei.

b) Resultin especialment beneficiades o afectades per la prestació del servei.

2. A aquests efectes, els titulars d'activitats que generin residus comercials que desitgin utilitzar un sistema de gestió dels residus diferent de l'establert per l'Ajuntament, estan obligats a acreditar que tenen contractat amb un gestor autoritzat la gestió de la totalitat dels residus que produeixi l'activitat corresponent. Aquesta acreditació s'haurà d'efectuar, en el termini d'un mes, comptador des de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, si ja s'estava portant a terme l'activitat, o des de l'inici de l'activitat generadora del residu, si aquest ha tingut lloc amb posterioritat a l'esmentada entrada en vigor.

Per a exercicis successius, aquesta acreditació s'haurà d'efectuar fins al 31 de gener de cada any.

3. En cas que no s'acrediti en el termini indicat, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquests residus comercials s'acull al sistema de recollida, transport i tractament que té establert la corporació i per tant, tindrà aquest la condició de subjecte passiu de la taxa aquí regulada.

4. Si els titulars d'activitats que generin residus comercials utilitzen un sistema de gestió diferent de l'establert per l'Ajuntament només per determinades tipologies dels seus residus, tindran igualment la consideració de subjectes passius d'aquesta taxa.

5. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels locals on s'ubiqui l'activitat generadora dels residus, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei, tal com disposa l'article 23.2 del TRLRHL.

Article 10.- Responsables i successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 11.- Quota tributària

1. Part bàsica de la quota:

La part bàsica de la quota per local comercial es determinarà d'acord amb les tarifes següents:

	Quota (€)
Establiments de restauració i allotjament	
Habitatge d'ús turístic	485,42 €
Bars, restaurants, cases de colònies i agroturisme	468,87 €
Hotels, pensions i residències i locals de càterin	753,50 €
Hotels, pensions residències sense servei de restauració	700,53 €
Locals industrials i mercantils:	
Establiments comercials	220,64 €
Altres locals industrials	468,87 €
Indústries alimentàries	1.301,80 €

S'entén per local comercial el que es destina al desenvolupament d'activitats comercials o de prestació de serveis.

Quan diferents finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar -les a un únic local comercial o destí, tributaran com un sol local comercial.

Quan una sola finca registral i/o cadastral estigui dividida físicament en diverses unitats, es tributarà independentment per cada local comercial diferenciat.

En el supòsit que l'activitat es desenvolupi en un habitatge, sense separació, s'exigirà només la tarifa corresponent a la gestió de residus comercials.

2.Part variable de la quota:

La part variable de la quota es determinarà per la suma de les següents parts:

- a) En primer lloc, una part de pagament en funció del volum del/s bujol/s del comerç de resta, aplicant les següents quotes:

Import unitari €/litre
Volum instal·lat de RESTA 0,10 €

En funció del volum, doncs, s'aplicaran les següents quotes:

Volum del bujol (Litres)	Import unitari anual
40 L	3,82 €
120 L	11,46 €
240 L	22,92 €
1.100 L	105,06 €

- b) En segon lloc, s'establirà una part de pagament en funció del volum del o dels bujols de fracció orgànica contractats (FORM):

Import unitari €/litre
Volum instal·lat de FORM 0,02 €

En funció del volum, doncs, s'aplicaran les següents quotes:

Volum del bujol (Litres)	Import unitari anual
25 L	0,54 €
120 L	2,58 €
240 L	5,16 €
1.100 L	23,66 €

Per a la part variable de les quotes comercials, en el seu conjunt, es fan les següents consideracions:

- En cas de modificacions en els volums sol·licitats, es farà el prorrateig pels trimestres en què s'hà utilitzat cada volum de bujol.
- Quan els titulars d'activitats que generin residus comercials utilitzen un sistema de gestió diferent de l'establert per l'Ajuntament només per a la gestió d'alguna de les fraccions de residus que s'han detallat, i sempre que aquesta circumstància s'hagi acreditat segons allò que disposa l'article 10 d'aquesta ordenança, no es tindrà en consideració, per al càlcul de la quota variable, la fracció o fraccions de residus contractades amb el gestor autoritzat.
- En cas que l'activitat no disposi de contenidors d'alguna de les fraccions per les que és gran generador i que no es justifiqui per disposició de gestor privat o bé per no activitat, se li cobrarà el volum màxim per la fracció corresponent.

Quan els titulars d'activitats que generin residus comercials hagin utilitzat, l'any anterior a la meritació, un sistema de gestió diferent de l'establert per l'Ajuntament per a la gestió d'alguna de les fraccions de residus que s'han detallat, i sempre que aquesta circumstància s'acrediti segons allò que disposa l'article 9 d'aquesta ordenança, no es tindrà en consideració, per al càlcul de la quota variable, la fracció o fraccions de residus contractades amb el gestor autoritzat. Si els titulars d'activitats que generin residus comercials haguessin utilitzat, durant l'any anterior a la meritació, un sistema de gestió diferent de l'establert per l'Ajuntament per a totes les fraccions de residus detallades, i sempre que aquesta circumstància s'acrediti segons allò que disposa l'article 9 d'aquesta ordenança, només tributaran per la part bàsica de la quota.

Una vegada determinada la part variable de la quota, s'aplicarà el seu resultat a la part bàsica de la quota. El resultat final de la quota tributària mai podrà ser negatiu.

Article 12.- Bonificacions

No se n'aprova cap.

Article 13.- Meritació i període impositiu.

1. La taxa per la prestació del servei de recollida, transport i tractament de residus comercials es merita en el moment de sol·licitar-se o prestar-se el servei.

2. Quan la duració temporal del servei s'estengui a diversos exercicis, la meritació de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la prestació del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.

3. Respecte al prorrateig de la part bàsica de la quota, s'aplicarà el previst en els apartats següents:

- a) En els casos d'inici en la recepció del servei, l'import de la part bàsica de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció del servei.
- b) En els casos de cessament en la prestació del servei, la part bàsica de la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part bàsica de la quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeix el cessament en la recepció del servei.
- c) En els casos de canvi d'activitat, la modificació de la tarifa tindrà efectes en el període impositiu següent.
- d) En els casos en què es deixi de prestar qualssevol tipus d'activitat al local comercial o de serveis i a la taxa de recollida de residus domèstics estigui prevista una tarifa per a local inactiu, aquesta tindrà efectes en el període impositiu següent.

En cap cas es prorratejarà la part variable de la quota.

Article 14.- Règim de declaració i ingrés.

1. S'elaborarà i aprovarà un padró, el termini d'exposició pública del qual serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

Contra l'exposició pública del padró i de les liquidacions incloses en aquest es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

2. Els titulars d'activitats als quals fa referència l'article 10.2 de la present Ordenança que figuressin a 31 de desembre de cada any com a subjectes passius de la taxa per recollida, transport i tractament de residus i no acreditin la contractació del servei de gestió del residu amb un gestor autoritzat en el termini establert, romandran integrats al padró fiscal que, per a la gestió de la taxa establerta en la present Ordenança, aprovi l'Ajuntament.

3. L'exigibilitat de la quota es produirà anualment, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

Article 15.- Infraccions i sancions.

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les taxes regulades en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei general tributària i l'Ordenança general.

Article 16.- Gestió per delegació.

1. Si la gestió i/o la recaptació de les taxes regulades en aquesta Ordenança han estat delegades total o parcialment a la Diputació de Girona, la tramitació i les actuacions derivades de la gestió, liquidació, notificació i recaptació s'efectuaran d'acord amb els criteris, procediments i normes establerts en la seva Ordenança General de Gestió, Liquidació i Recaptació i en la resta de normativa interna aplicable.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació i recaptació.
3. Totes les actuacions de gestió i/o recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als municipis i altres ens públics de la província de Girona que delegaren les seves facultats en la Diputació.
4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Girona, l'Ajuntament reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició Addicional.- *Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.*

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es fan remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició transitòria

Els articles 8 i 15 de l'Ordenança fiscal aprovada per a l'exercici 2025 establia que la part variable de la quota de la taxa de residus seria exigible a partir de l'exercici següent (2026). Amb aquest efecte, per a l'exercici en curs s'elaborarà i aprovarà un únic padró que incorporarà la part bàsica de la quota de l'exercici en curs i la part variable de la quota de l'exercici anterior (article 7 de la present Ordenança). La liquidació de la taxa a través d'un únic padró substitueix qualsevol previsió anterior relativa a l'emissió separada de liquidacions o rebuts, i produeix tots els efectes a partir de l'1 de gener de 2026.

Disposició final.

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 3 de novembre de 2025 i entrarà en vigor al dia següent al de publicació en el Butlletí Oficial de la Província i regirà fins la seva modificació o derogació expressa.

La proposta és aprovada per **majoria absoluta** dels Regidors presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (5): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Maria Formatje Bancells, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM.

VOTS EN CONTRA (0)

ABSTENCIONS (4): Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

Intervencions: (0:07:55 a 0:32:12)

Exposa la proposta la **Sra. Alcaldessa**, explicant les modificacions que es contemplen en aquesta Ordenança per tal de donar compliment a l'exigència legal d'establir unes taxes específiques, diferenciades i no deficitàries, que implantin sistemes de pagament per generació, és a dir, mecanismes mitjançant els quals els subjectes passius contribueixen

en funció dels residus que realment generen, el que incentiva la seva reducció i correcta separació. També exposa que aquest és un tema complex i que s'haurà d'anar adaptant segons el comportament. També s'ha mirat de reduir una mica els costos, sobretot pel que fa a reduir els dies de recollida de la resta, però tot i així encara cal seguir-ho molt perquè també hi ha el tema de la roba, etc.

Intervé la portaveu d'IV, Sra. Bastias, qui explica que el grup d'IV s'abstindrà, com ja va fer l'any passat, quan va veure que es corria massa a aprovar una ordenança sense tenir-la del tot treballada, i ara creuen que passa el mateix, i tenen una incertesa sobretot en el tema econòmic que fa que s'hagin d'abstenir.

L'Alcaldessa contesta que s'hi ha treballat molt però que encara cal treballar-hi més i convida a tots a que hi participin per mirar de trobar la manera de generar menys residus i ajustar al màxim les despeses perquè això també repercutirà en l'import de la taxa.

5.0.- PROPOSTA MODIFICACIÓ CRÈDITS PER ROMANENT 9-2025

Vista la memòria presentada per a la modificació del pressupost mitjançant suplement de crèdit per atendre despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals el crèdit pressupostari és inexistent o insuficient i no pot ser objecte d'ampliació (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals):

Vistes la memòria del responsable de la despesa sol·licitant l'aprovació de la modificació de crèdit SC 4/2025, i l'informe de control permanent no planificable de 22 octubre de 2025,

Per tot això, l'alcaldeessa proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de pressupost número SC 9/2025, de suplement de crèdit en la forma i contingut que a continuació es detalla:

Suplements de crèdit 9/2025

Consignació de despeses amb crèdits en alta

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ	MODIFICACIÓ	TOTAL
16000 920	Quotes Seguretat Social	112.000,00 €	30.000,00 €	142.000,00 €
13100 432	Estiu Jove- temporal estiu	3.800,00 €	600,00 €	4.400,00 €
2100 1532	Conservació vies públique	50.000,00 €	15.000,00 €	65.000,00 €
21400 163	Vehicles brigada	10.000,00 €	5.200,00 €	15.200,00 €
22700 1621	Recollida escombraries	244.500,00 €	23.000,00 €	267.500,00 €
21005 165	Conservació enllumenat	25.000,00 €	7.200,00 €	32.200,00 €
2100 171	Jardineria	61.100,00 €	10.000,00 €	71.100,00 €
II-1			60.400,00 €	
21200 312	Manteniment dispensari	100,00 €	7.200,00 €	7.300,00 €
21201 342	Manteniment Piscina	6.000,00 €	2.000,00 €	8.000,00 €
22100 342	Energia elèctrica Pavelló	5.000,00 €	2.100,00 €	7.100,00 €
22613 338	Festival de música estiu	9.000,00 €	8.300,00 €	17.300,00 €
22699 338	Altres activitats culturals	2.400,00 €	4.000,00 €	6.400,00 €
II-3			23.600,00 €	
	TOTAL		114.600,00 €	

Total despeses : 114.600,00 €

FINANÇAMENT:

Romanent de Tresoreria per a despeses generals: 215.102,54 -114.600,00 € = **100.502,54 €**

Total ingresos: 114.600,00 €

Segon. Sotmetre l'expedient a informació pública per un termini de quinze dies hàbils mitjançant un edicte que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en tauler d'anuncis electrònic, de conformitat amb el que disposa l'article 169.1 del RDLEG 2/2004.

Tercer. La modificació de crèdit número 9/2025, de suplement de crèdit, s'entendrà aprovada definitivament si no s'hi formula cap al·legació o reclamació en el termini d'exposició pública, segons disposa l'article 179.4 del RDLEG 2/2004.

Quart. Donar compte d'aquest acord a la Intervenció, a l'efecte oportú i per a la seva comptabilització.

Cinquè. La modificació de crèdit número 9/2025 de suplement de crèdit, entrarà en vigor una vegada publicat l'edicta, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Sisè. Trametre l'expedient aprovat definitivament de la modificació de crèdit als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya

La proposta és aprovada per **majoria absoluta** dels Regidors presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (5): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Maria Formatje Bancells, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM.

VOTS EN CONTRA (4) : Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

ABSTENCIONS (0)

Intervencions: (0:32:15 a 0:49:45)

Presenta la proposta la **Sra. Alcaldessa**, explicant els motius i necessitat de suplementar diverses partides del Pressupost vigent.

Intervé la Regidora **Sra. Bellvehí** del grup d'IV explicant que hi votaran en contra perquè hi ha alguna partida que no és tant un imprevist sinó que es una mica de descuit, ja que algunes partides s'han disparat i s'hauria d'haver previst abans, ja que el superàvit va disminuint.

Contesta la **Sra. Alcaldessa** dient que ja comptaven en que s'hauria de suplementar alguna partida. Explica també el romanent en què s'ha utilitzat, i la **Sra. Bastias** demana que s'expliqui millor, continua la **Sra. Alcaldessa** dient que l'any passat es van estalviar uns diners i la seva voluntat era gastar-ho aquest any en millores que entenen que s'havien de fer, l'equip de govern entén que el pressupost s'ha d'executar i si es pot fer una mica més.

6.0.- PROPOSTA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS PER BAIXA DE PARTIDES 10/2025

Vista la memòria presentada per a la modificació del pressupost mitjançant suplement de crèdit per atendre despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals el crèdit pressupostari és inexistent o insuficient i no pot ser objecte d'ampliació (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals):

Vistes la memòria del responsable de la despesa sol·licitant l'aprovació de la modificació de crèdit TC 10/2025, i l'informe de control permanent no planificable de 22 octubre de 2025,

Per tot això, l'alcaldeessa proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificació del pressupost mitjançant transferència de crèdits número TC 10/2025, en la forma i contingut que a continuació es detalla:

Suplements de crèdit 10/2025

Consignació de despeses amb crèdits en alta

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ	MODIFICACIÓ	TOTAL
22799 231	Servei gestió centre de d	67.000,00 €	25.600,00 €	92.600,00 €
21200 337	Manteniment El Torrent	500,00 €	1.400,00 €	1.900,00 €
22608 338	Festa Major	65.000,00 €	18.000,00 €	83.000,00 €
22609 340	Altres activitats esportiv	4.500,00 €	3.300,00 €	7.800,00 €
22610 338	Festa de les Bruixes	32.000,00 €	10.000,00 €	42.000,00 €
22611 338	Altres festes populars	10.000,00 €	7.100,00 €	17.100,00 €
22612 338	Festa Nadal i Reis	20.000,00 €	2.500,00 €	22.500,00 €
			42.300,00 €	
	TOTAL		67.900,00 €	

TOTAL ALTES 67.900,00 €

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ	MODIFICACIÓ	TOTAL
13100 330	Personal Gorg llibres	13.000,00 €	-6.500,00 €	6.500,00 €
22706 920	Estudis i treballs tècnics	78.209,00 €	-30.000,00 €	48.209,00 €
31001 011	Interessos préstec	13.000,00 €	-3.500,00 €	9.500,00 €
62300 171	Magatzem Guïlleries	20.000,00 €	-20.000,00 €	0,00 €
63600 161	Espai Aigua	20.000,00	-7.900,00	12.100,00
	TOTAL BAIXES		-67.900,00 €	

TOTAL BAIXES67.900,00 €

Segon. Sotmetre l'expedient a informació pública per un termini de quinze dies hàbils mitjançant un edicte que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en tauler d'anuncis electrònic, de conformitat amb el que disposa l'article 169.1 del RDLEG 2/2004.

Tercer. La modificació de crèdit número 10/2025, de suplement de crèdit, s'entendrà aprovada definitivament si no s'hi formula cap al·legació o reclamació en el termini d'exposició pública, segons disposa l'article 179.4 del RDLEG 2/2004.

Quart. Donar compte d'aquest acord a la Intervenció, a l'efecte oportú i per a la seva comptabilització.

Cinquè. La modificació de crèdit número 10/2025 de suplement de crèdit, entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Sisè. Trametre l'expedient aprovat definitivament de la modificació de crèdit als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

La proposta és aprovada per **unanimitat** dels Regidors presents:

VOTS A FAVOR (9): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Maria Formatje Bancells, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez

Albacete del grup SxV-AM, i Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

VOTS EN CONTRA (0)

ABSTENCIONS (0)

Intervencions: (0:49:50 a 0:54:40)

La **Sra. Alcaldessa**, explica les modificacions que es proposen.

7.0.- PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2026 DE L'AJUNTAMENT DE VILADRAU

1. Introducció

L'article 162 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (en endavant RDLEG 2/2004) estableix que els pressupostos generals de les entitats locals constitueixen l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer l'entitat i els seus organismes autònoms, i dels drets que prevegin liquidar durant l'exercici corresponent, així com de les previsions d'ingressos i despeses de les societats mercantils el capital social de les quals pertanyi íntegrament a l'entitat local corresponent.

L'article 164 del RDLEG 2/2004 disposa que les entitats locals elaboren i aproven anualment un pressupost general en el qual s'integren:

- a) El pressupost de la mateixa entitat.
- b) Els dels organismes autònoms que en depenen.
- c) Els estats de previsió de despeses i ingressos de les societats mercantils el capital social de les quals pertanyi íntegrament a l'entitat local.

L'expedient administratiu del pressupost general, inclou la documentació que tot seguit es detalla:

- Memòria de l'Alcaldessa-presidenta
- Estat d'ingressos i despeses
- Bases d'execució del Pressupost
- Estat de previsió de moviments i situació del deute

Documentació complementària:

- Estat de la Liquidació de l'exercici de 2024 i avanç de la liquidació del 2025.
- Annex del personal
- Annex d'inversions
- Informe econòmic-financer
- Informe de control permanent no planificable.

La legislació aplicable per a l'aprovació del pressupost ve determinada pels articles 162 a 171 del RDLEG 2/2004, així com pels articles 2 a 23 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28

de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos (RD 500/1990).

Per altra banda, l'article 29 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LO 2/2012), disposa que les administracions públiques elaboraran un Pla pressupostari a mig termini, que abastarà un període mínim de tres anys i que s'inclourà en el programa d'estabilitat, en el qual s'emmarcarà l'elaboració dels pressupostos anuals i a través del qual es garantirà una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic i de conformitat amb la regla de la despesa.

Per tot això, vistos els annexos i la documentació complementària que conté l'expedient d'elaboració del pressupost, l'informe de la Intervenció, i en compliment del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, l'Alcaldessa proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent:

ACORD,

PRIMER.- Aprovar inicialment el pressupost de l'Ajuntament de Viladrau per a l'exercici 2026, juntament amb els seus annexos i la documentació complementària que acompanyen aquesta proposta, d'import equilibrat en els seus estats d'ingressos i despeses en la quantitat de:

TOTAL INGRESSOS: Tres milions setanta-dos mil euros (3.072.000,00 €)

TOTAL DESPESES: Tres milions setanta-dos mil euros (3.072.000,00 €)

Es detalla en l'annex d'aquesta proposta i el desglossament del qual per capítols és el següent pel que fa al Pressupost d'ingressos:

INGRESSOS		
CAPITOL	DESCRIPCIO	2026
1	Impostos directes	1.008.030,00 €
2	Impostos indirectes	60.000,00 €
3	Taxes i altres ingressos	581.879,00 €
4	Transferències corrents	676.537,00 €
5	Ingressos patrimonials	41.500,00 €
INGRESSOS CORRENTS		2.367.946,00 €
6	Alienació inversions reals	
7	Transferències de capital	704.054,00 €
INGRESSOS CAPITAL		704.054,00 €
8	Actius Financers	
9	Passius financers	
INGRESSOS FINANCERS		
TOTAL INGRESSOS		3.072.000,00 €

Es detalla en l'annex d'aquesta proposta i el desglossament del qual per capítols és el següent pel que fa al Pressupost de despeses:

DESPESES		
CAPITOL	DESCRIPCIO	2026
1	Despeses Personal	680.459,00 €
2	Despeses corrents	1.297.941,00 €
3	Despeses financeres	9.000,00 €
4	Transferències corrents	124.395,00 €
5	Fons de contingència	
DESPESES CORRENTS		2.111.795,00 €
6	Inversions reals	923.205,00 €
7	Transferències de capital	
DESPESES DE CAPITAL		923.205,00 €
8	Actius Financers	
9	Passius financers	37.000,00 €
DESPESES FINANCERES		37.000,00 €
TOTAL DESPESES		3.072.000,00 €

SEGON.- Aprovar les bases que serviran per a l'execució dels pressupostos de les entitats que s'integren en el pressupost general de l'Ajuntament de Viladrau

TERCER.- Sotmetre l'expedient a informació pública per un termini de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el tauler d'anuncis electrònic, de conformitat amb el que disposa l'article 169.1 del RDLEG 2/2004.

QUART.- El pressupost general de l'Ajuntament de Viladrau s'entendrà aprovat definitivament si no s'hi formula cap al·legació o reclamació en el termini d'exposició pública, segons disposa l'article 169.1 del RDLEG 2/2004.

CINQUÈ.- Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i Generalitat de Catalunya.

SISÈ.- El pressupost general de l'Ajuntament de Viladrau entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

SETÈ.- Donar-se per assabentat de l'informe de la Intervenció de control permanent sobre l'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i del límit del deute en l'aprovació del pressupost general de l'Ajuntament de Viladrau per a l'exercici 2026, que consta a l'expedient, i segons el qual compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària i el nivell de deute públic

La proposta és aprovada per **majoria absoluta** dels Regidors presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (5): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Maria Formatje Bancells, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM.

VOTS EN CONTRA (0)

ABSTENCIONS (4): Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

Intervencions: (0:54:43 a 1:05:59)

Explica el pressupost l'Alcaldessa, **Sra. Feliu**, informant de les novetats que incorpora en cada capítol.

Intervé també la **Sra. Bastias**, portaveu d'IV., manifestant que el seu grup s'abstindrà per que consideren que aquest no és el Pressupost que ells haurien aprovat.

8.0.- PROPOSTA RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS I APROVACIÓ DEFINITIVA PROJECTE URBANITZACIÓ ZONA FONT CASTANYERS

Antecedents

Per acord de Ple de data 7 de juliol de 2025 es va aprovar inicialment el projecte bàsic i executiu de l'obra "Projecte d'urbanització de la Zona Font dels Castanyers", redactat per l'estudi d'arquitectura Ferran Pelegrina i associats SLP.

El projecte es va sotmetre a informació pública, amb la seva publicació al BOPG número 136 de 17/07/2025. Durant el període d'exposició pública, es van rebre les següents al·legacions i que en síntesi diuen:

Sr. Joan Morera Calveras amb registre d'entrada E2025002188:

- Situar el parterre enjardinat i SUDS al costat de la finca de la propietat i la vorera peatonal amb els nous fanals a l'altre, la qual cosa permetria:
 - a. Reduir l'impacte que la pavimentació del carrer tindrà en el règim hídric de la finca de la propietat.
 - b. Reduir la contaminació lumínica a la finca de la propietat, ja que els fanals es situarien a l'altre cantó del carrer.
 - c. Millorar l'aïllament visual de les finques situades a una cota inferior al carrer.
 - d. Dona continuïtat entre verd urbà de la franja enjardinada i el verd privat de la finca de la propietat.
- No tallar cap arbre preexistent que confronta amb la seva finca, quedi dins la parcel·la o fora al carrer, i substituir el mur previst per un mur de gabions.
- Incloure al pressupost mesures de protecció de la vegetació (segons NTJ 03E) i mesures de seguretat durant l'enderroc i la reconstrucció del mur.
- Incorporació d'una auditoria tècnica del disseny dels SUDS. Si s'escau, es demana la seva modificació per aconseguir l'objectiu de drenatge i la inclusió de la justificació tècnica en la documentació final.

Sr. George William Wyman amb registre d'entrada E2025002255

1. Redacció i presentació als veïns d'estudis ambientals, mobilitat i econòmics.
2. Realitzar comparatives visuals per informar als veïns per entendre l'impacte paisatgístic.

3. Revisar el projecte amb criteris de sostenibilitat i respecte al paisatge, i assegurar la preservació de l'arbrat.
4. Investigar alternatives per reduir costos, i previsió de serveis urbans.
5. Els murs nous s'han de fer amb la mateixa tipologia i imatge constructiva, i aportar un 20% de pedra addicional per a reserva.

Vist l'informe dels tècnics redactors del projecte i dels serveis tècnics municipals i que consten a l'expedient.

Per tot això, es proposa als reunits l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Estimar parcialment les al·legacions presentades pel Sr. Joan Morera Calveras en base als informes tècnics esmentats, que consten a l'expedient i que s'adjuntaran a totes les notificacions que es facin del present acord, en el sentit següent:

- DESESTIMAR la primera al·legació, en relació al canvi d'ubicació del costat de la zona enjardinada del carrer.
- ESTIMAR PARCIALMENT la segona al·legació, en relació únicament el canvi de tipologia de mur, a un mur per gravetat de gabions. I s'incorporarà escossell en els arbres que quedin en la vorera projectada.
- ESTIMAR la tercera al·legació en relació incorporar en el projecte l'obligació del compliment de les normes tècniques de mesures de protecció de la vegetació (segons NTJ 03E) i mesures de seguretat durant l'enderroc i la reconstrucció del mur.
- DESESTIMAR l'al·legació quarta en relació a la incorporació d'una auditoria dels sistemes de drenatge.

Segon.- Desestimar les al·legacions presentades pel Sr. George William Wyman en base als informes tècnics, que consta a l'expedient i que s'adjuntarà a totes les notificacions que es facin del present acord.

Tercer.- Aprovar definitivament el "Projecte bàsic i executiu de l'obra d'urbanització de la Zona Font dels Castanyers" redactat per l'estudi d'arquitectura FERRAN PELEGRINA I ASSOCIATS SLP. Per l'import d'execució del qual ascendeix a la quantitat de dos milions cinc-cents vuitanta-sis mil vuit-cents vint-i-nou euros amb vuitanta-set cèntims (2.586.829,87€) abans d'IVA.

Quart.- Publicar l'aprovació definitiva del projecte al BOP, a l'e-tauler i al web municipal, i notificar el present acord als interessats, adjuntant la còpia dels informes tècnics que motiven els acords.

La proposta és aprovada per **majoria absoluta** dels Regidors presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (5): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Maria Formatje Bancells, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM.

VOTS EN CONTRA (0)

ABSTENCIONS (4): Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

Intervencions: (1:06:00 a 1:13:34)

Presenta la proposta la Sra. Alcaldessa, **Sra. Feliu**, informant de les al·legacions presentades i dels informes tècnics que porten a la resolució de les mateixes i a la seva aprovació definitiva.

Intervé la **Sra. Bastias**, en nom del grup d'IV, explicant que el seu grup creu que els veïns s'haurien d'haver convocat abans no quan ja no hi ha marge per fer cap al·legació per tant s'abstindran.

La **Sra. Alcaldessa** contesta que s'han fet varies reunions i se'n continuaran fent però és un carrer que s'hauria d'intentar fer perquè hi ha també molts veïns que ens demanen que es tiri endavant.

9.0.- MOCIÓ D'ADHESIÓ AL PACTE NACIONAL PER LA LLENGUA

La llengua catalana és la columna vertebral de la nació catalana, una llengua de cohesió i de futur. Tot i disposar d'un marc legal sòlid i d'un teixit institucional i social compromès amb la llengua, el català no ha assolit encara una oficialitat plena i efectiva en tots els àmbits de la societat, i la seva situació actual és diversa, complexa i delicada. El domini desigual entre diferents sectors de la població, les dificultats per consolidar-se en alguns espais d'ús i el retrocés en d'altres posen de manifest la necessitat d'incrementar les accions de promoció de la llengua en tots els àmbits per revertir la seva situació. És amb aquesta voluntat que neix el Pacte Nacional per la Llengua, un marc de consens que partits, entitats i societat civil han elaborat per generar un full de ruta que va des d'ara fins al 2030.

En aquest context, la política lingüística municipal juga un paper clau i insubstituïble. Els ajuntaments som les institucions més properes a la ciutadania i, per tant, les més ben posicionades per detectar necessitats, generar complicitats i aplicar accions concretes per fer augmentar l'ús del català. Per aquest motiu, és fonamental integrar la mirada lingüística en totes les polítiques públiques locals —educatives, culturals, socials, de joventut, d'acollida, etc.—, fet que permet dissenyar actuacions més eficients, estratègiques i adaptades a la realitat de cada poble, vila i ciutat. El marge d'acció municipal en matèria de política lingüística és ampli, tant en l'àmbit de la formació com en el del foment de l'ús i de la sensibilització, i cal aprofitar-lo per enfortir el català i consolidar-ne l'ús social. Per fer-ho possible, cal continuar reforçant els instruments existents i ampliar l'abast de les polítiques lingüístiques amb una perspectiva renovada i compromesa.

Per tot això, a proposta del grup municipal SxV, el Ple de l'Ajuntament adopta els acords següents: **ACORDS**

PRIMER. Adherir-se al Pacte Nacional per la Llengua.

SEGON. Designar la regidora Sra. Laura Roquet perquè des d'un àmbit del govern o a una unitat i amb l'assessorament del Consorci per a la Normalització Lingüística, si escau, lideri la política lingüística municipal a dins de la corporació municipal.

TERCER. Elaborar un pla municipal d'impuls del català per a aquesta legislatura, coordinar-ne l'aplicació i vetllar pel seu compliment.

QUART. Crear una taula local per la llengua o un espai estable de coordinació entre l'Ajuntament, el Consorci per a la Normalització Lingüística, entitats i persones de l'àmbit associatiu, educatiu, cultural, econòmic, esportiu, sanitari, etc., per abordar conjuntament els reptes locals de la llengua.

CINQUÈ. Garantir que el personal de l'Administració pública i el subcontractat tenen el coneixement adequat del català, dels drets lingüístics de la ciutadania i dels deures que corresponen als servidors públics.

SISÈ. Garantir que tant l'Ajuntament com els concessionaris municipals apliquen criteris adequats en l'atenció al públic i en la comunicació interna i externa en els diversos tipus i suports de comunicació.

SETÈ. Identificar els àmbits deficitaris pel que fa a l'ús de la llengua i al compliment de la normativa lingüística en l'àmbit de l'Ajuntament i corregir la situació.

VUITÈ. Vetllar pel compliment de la normativa lingüística en els àmbits de competència municipal.

NOVÈ. Garantir que s'inclouen clàusules lingüístiques en la contractació administrativa i que es fa un seguiment del seu compliment.

DESÈ. Comunicar aquest acord al Departament de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya i al Consorci per a la Normalització Lingüística.

La proposta és aprovada per **unanimitat**:

VOTS A FAVOR (9): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Maria Formatje Bancells, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM, i Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

VOTS EN CONTRA (0)
ABSTENCIONS (0)

Intervencions: (1:13:37 a 1:20:03)

Presenta la moció la **Sra. Alcaldessa**, sobre l'adhesió al Pacte nacional per la llengua. La **Sra. Bastias**, pregunta si a banda del curs de català es preveu fer alguna altra cosa. Contesten l'Alcaldessa i les Regidores Sra. Formatjé i Sra. Roquet, sobre les activitats que es volen portar a donar a conèixer tant la llengua com la nostra cultura a les diferents cultures que conviuen al nostre Municipi.

10.0.- PRECS I PREGUNTES

Intervencions: (1:20:10 a 1:33:15)

La Sra. Bastias, del grup municipal d'IV, demana sobre:

Actes Junes de Govern.- perquè no surten les actes de les Junes de Govern a la web municipal. Per secretaria es contesta que ho mirarà i es solucionarà.

Cartell agermanament amb L'Aleixar.- demana que ha passat amb el cartell. Contesta l'Alcalde, que ha estat en el procés de la Fira de la Castanya, per arreglar la rotonda. I el cartell es farà de nou, però no serà tan gran com el que hi havia.

Aparcament cotxes a l'Avda. Montseny i pas al C/ S. Segimon.- Demana com està la circulació en aquesta zona, ja que s'aparc a banda i banda i això dificulta molt la doble circulació i a més perjudica molt als veïns. Contesta la regidora **Sra. Formatjé**, que la tardor es complica perquè hi ha molta afluència de gent. En el mateix sentit demana la **Sra. Bastias** sobre el fet de que al C/ S. Segimon les autocaravanes sovint volen passar i quan el carrer s'estreny queden encallades. Contesta la **Sra. Formatjé** que hi ha un rètol al capdavant del carrer que indica la seva amplada. Els diferents Regidors i Regidores intervenen també sobre el fet de que les autocaravanes aparquin fora de l'àrea de pernocta.

Entrada Pista Pàdel.- Demana com està aquest tema. Contesta el Regidor **Sr. Núñez**, dient que fa temps que tenen problemes i per tant a partir del gener ja s'anul·la el contracte amb l'empresa que gestionava els accessos i entrarà una empresa nova que esperem porti un millor manteniment.

I no havent-hi més paraules demanades , l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Signat electrònicament,