

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN FORMA DE BEQUES INDIVIDUALS PER INFANTS I JOVES PER A DESPESES D'ESCOLARITZACIÓ PEL CURS 2020-2021

Primera.- Objecte i finalitat

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de beques per a l'escolarització en concepte de llibres, material escolar i sortides curriculars per a infants i joves amb necessitats socioeconòmiques, empadronats als municipis de Balenyà, El Brull, Folgueroles, Muntanyola, Sant Martí de Centelles, Santa Eulàlia de Riuprimer, Seva-Sant Miquel de Balenyà, Taradell, Tona i Viladrau.

Es considera que es tenen necessitats econòmiques quan no es superin els indicadors econòmics de la Base Dotzena, i cap dels membres de la unitat familiar empadronats en el mateix domicili del menor, superi els 6.000 € de patrimoni exclòs l'habitatge habitual.

Segona.- Marc normatiu i règim jurídic

La present convocatòria de subvencions es regula de conformitat amb aquestes bases.

En tot allò que no estigui previst en les presents Bases, seran d'aplicació els preceptes de la Llei 38/2003, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament.

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Estan subjectes a limitació pressupostària, al compliment de la finalitat, i tenen caràcter no devolutiu.

Tercera.- Finançament. Caràcter condicionat de les subvencions

La concessió de les presents subvencions té caràcter condicionat a l'aprovació definitiva del Pressupost de l'exercici 2020.

Quarta.- Crèdits Pressupostaris

La partida pressupostària a la qual s'imputa la subvenció és la 23100/4800500 "beques d'escolarització" del Pressupost de 2020 i la quantia total màxima de què es dotarà aquest programa de subvencions convocades és de **56.700,00€** que desglossada per entitats locals correspon els següents imports per entitat local:

- Balenyà: 12.000,00€
- El Brull: 700,00€
- Folgueroles 3.000,00€
- Muntanyola: 1.300,00€
- Sant Martí de Centelles: 4.500,00€
- Santa Eulàlia de Riuprimer: 3.000,00€
- Seva: 4.200,00€

- EMD Sant Miquel de Balenyà: 2.000,00€
- Taradell: 12.000,00€
- Tona: 12.000,00€
- Viladrau: 2.000,00€

Cinquena.- Actuació i conceptes subvencionable

A efectes d'aquesta convocatòria s'entén que la despesa d'escolarització inclou llibres, material escolar i sortides curriculars que gestiona el propi centre educatiu i/o AMPA. Queden exclosos els ordinadors portàtils, instruments musicals, quota soci/a AMPA i tot aquell material complementari que l'infant o jove ha de comprar fora de la quota establerta pel centre educatiu i/o AMPA (llibretes, bates, mocadors, estoig, material fungible, etc.)

Atès que durant l'obertura de la convocatòria el centre educatiu i/o AMPA no disposen del cost real de les despeses d'escolarització del curs 2020-2021, es tindrà en compte el cost del curs 2019-2020.

Sisena.- Destinataris i requisits generals

Poden optar a les subvencions establertes en aquestes bases els infants i joves nascuts entre el 2004 i 2017, que tinguin entre 3 i 16 anys i que pel curs 2020-2021 cursaran entre P3 i 4t d'ESO, per a les despeses d'escolarització, i empadronats als municipis de Balenyà, El Brull, Folgueroles, Muntanyola, Sant Martí de Centelles, Santa Eulàlia de Riuprimer, Seva-Sant Miquel de Balenyà, Taradell, Tona i Viladrau.

També podran optar a les subvencions establertes en aquestes bases els joves nascuts al 2002 i 2003, que tinguin 17 i 18 anys i que el curs 2020-2021 estiguin cursant ESO, segons condicionants de la base dotzena.

Les famílies beneficiàries d'aquests ajuts no s'han de trobar en cap de les causes que impedeixen obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003 i estar al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions i de les obligacions tributaries amb el municipi on estan empadronats.

L'ajut atorgat serà compatible amb qualsevol altra concedit per altres administracions o ens públics o privats, sempre que no superi el cost total del servei.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

Setena.- Quantia de la subvenció

Es repartirà el crèdit pressupostari de cada entitat local segons les sol·licituds presentades i els requisits establerts, subvencionant fins al màxim de 450,00€ per infant o jove.

En cas que l'import de les despeses d'escolarització es presenti desglossat (llibres/material i sortides, o llibres, material i sortides), la subvenció atorgada a l'infant o jove es repartirà aplicant el % de beca per a cada concepte desglossat.

Els infants i joves en situació de custòdia compartida podran optar a la meitat de la subvenció o al que marqui el conveni en cas que només hi hagi un sol·licitant.

Feta la valoració de les sol·licituds de cada entitat local i no s'esgoti el límit pressupostari de cada entitat, a criteri de la mateixa es podrà distribuir el crèdit pressupostari entre les sol·licituds presentades fins a arribar al límit pressupostari establert com a import màxim de l'entitat local, sempre i quan no superi l'import màxim per beneficiari o ajut contemplat en aquestes mateixes bases.

Vuitena.- Documentació a aportar i lloc de presentació

Per optar a les beques caldrà presentar a la Mancomunitat La Plana, al registre d'entrada situat al Sector El Quadro s/n de Malla de 9 a 14 hores i de 15 a 17 hores (excepte divendres, que serà de 9 a 14h), una sol·licitud de subvenció, mitjançant model d'instància normalitzat que haurà d'anar acompanyat de la documentació següent i signat pel representant legal del menor o registre electrònic.

No és requisit imprescindible mantenir una entrevista amb el professional d'educació social per tal de valorar la situació social i familiar, tot i que es recomana demanar entrevista per tal que es puguin tenir en compte els indicadors socials i familiars que no poden ser valorats només amb l'entrega de la documentació.

També es podran presentar en qualsevol de les formes que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (en endavant LRJAPPAC).

A la sol·licitud de l'ajut caldrà adjuntar la documentació següent:

Model d'instància normalitzat sol·licitant l'ajut.

- 1) Llibre de família
- 2) Fotocòpia del DNI/NIE de tots els membres de la unitat familiar majors de 14 anys
- 3) Volant de convivència
- 4) Certificat de reconeixement de discapacitat (si s'escau)
- 5) Certificat de reconeixement de grau de dependència (si s'escau)
- 6) Carnet de família nombrosa i/o monoparental (si s'escau)
- 7) En cas de sentència de separació o divorci, cal portar el conveni regulador on consti pensió alimentària i custòdia dels fills.
- 8) En cas d'acolliment, cal portar document acreditatiu de qui fa l'acollida
- 9) Acreditació de Necessitats Educatives Especials (NEE) (si s'escau)
- 10) Rebut del lloguer o hipoteca de l'habitatge habitual
- 11) Justificant d'ingressos de tots els membres de la unitat familiar actualitzat:
 - justificants d'ingressos de totes les persones en edat laboral de la unitat familiar: si es troba ocupat laboralment, portar les últimes 3 nòmines i/o altres prestacions (pensions, renda garantida de ciutadania, pensions no contributives, llei de dependència, ajuts de lloguer, etc.).
 - En cas dels treballadors autònoms, l'última declaració trimestral IRPF .

- En cas d'estar a l'atur i no rebre cap prestació presentar certificat de SEPE/OTG
- En cas de no poder acreditar la situació administrativa i/o econòmica es requerirà declaració jurada de totes les persones en edat laboral de la unitat familiar
- En cas que es valori que la documentació no és suficient se'n requerirà d'altra.

12) Certificació responsable de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament corresponent

No caldrà tornar a aportar aquella documentació que ja s'hagi aportat amb anterioritat i que estigui en poder de la Mancomunitat La Plana, sempre i quan no estigui caducada.

La presentació de la sol·licitud d'ajut pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Junt amb la presentació de la sol·licitud de subvenció, es podrà donar consentiment exprés a la Mancomunitat la Plana per accedir a les dades relatives que siguin necessàries per a la tramitació de les subvencions (Padró, família nombrosa i/o monoparental, etc.).

Novena.- Termini de presentació de les sol·licituds

El termini per a la presentació de les sol·licituds comprendrà des del dia 16 de març de 2020 fins 15 de maig de 2020, ambdós inclosos.

Desena.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

Onzena.- Procediment de concessió

El procediment de concessió dels ajuts regulats a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

Dotzena.- Criteris objectius d'atorgament de l'ajut

Els imports de les beques atorgades dependran de les rendes familiars, els membres de la unitat familiar, situació de risc, dels criteris socials i familiars, i s'establiran a partir de l'estudi de la documentació aportada amb la sol·licitud de les beques. Si el professional d'educació social valora la idoneïtat d'una entrevista es requerirà per tal de poder continuar amb la valoració de la beca.

S'entén com a unitat familiar de convivència aquelles persones que conviuen al mateix domicili, que constin en el volant de convivència o que l'administració tingui coneixement de la convivència. Així doncs, es tindran en compte la totalitat de les rendes familiars de pare,

mare, parelles dels progenitors i germans/es menors de 25 anys. En el cas dels germans/es majors de 25 anys i avis es comptarà el 50% de la renda familiar.

L'import de les beques serà destinat única i exclusivament al concepte pel qual s'ha concedit.

Els ajuts s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin una puntuació mínima del 20%. Es denegaran els ajuts a aquells alumnes que repeteixin curs, i que no es pugui acreditar l'existència de Necessitats educatives especials (NEE).

Els ajuts es repartiran de forma progressiva un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds, els serveis socials de la Mancomunitat La Plana tindran en compte els següents criteris objectius establerts en l'Annex.

Tretzena.- Òrgan competent per a la proposta de concessió, terminis de resolució i notificacions

La tramitació de la concessió d'aquestes subvencions es farà a proposta de la valoració tècnica i a través de l'Àrea Social de la Mancomunitat. L'atorgament de les subvencions es farà un cop finalitzat el període de presentació de sol·licituds.

Una vegada que la sol·licitud reuneixi tots els requisits relacionats en aquestes bases, l'òrgan d'instrucció emetrà informe motivat de caràcter preceptiu, i formularà la proposta de resolució.

El President de la Mancomunitat és l'òrgan competent per aprovar l'atorgament de les subvencions que regulen aquestes bases. La resolució es notificarà a les persones interessades.

El termini de resolució serà de 1 mes, sempre i quan la sol·licitud s'hagi formulat de manera correcta i s'hagi adjuntat tota la documentació precisa segons aquestes bases. El silenci s'entendrà desestimatori.

Aquestes subvencions es podran denegar per no complir els requisits establerts en les presents bases.

La Mancomunitat La Plana es reserva el dret de comprovar les dades exposades a les sol·licituds. En el supòsit que la documentació presentada no acrediti les dades exposades, es procedirà segons correspongui a la denegació de la sol·licitud o a la revocació de l'ajut.

Catorzena.- Acceptació de l'ajut

Les persones beneficiàries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves l'ajut així com les condicions imposades en la concessió. S'entendrà acceptada tàcitament si en el transcurs d'un mes a partir de la recepció de la notificació no es manifesta expressament objeccions.

Quinzena.- Pagament de la subvenció

Les persones beneficiàries hauran d'abonar la part de la despesa d'escolarització que no cobreixi la beca en els terminis establerts pel centre educatiu o AMPA.

Una vegada realitzades l'adjudicació de beques per part de la Mancomunitat, aquesta efectuarà un únic pagament de l'import total concedit per a cada beneficiari, a través de transferència bancària a l'entitat que designin els centres educatius o AMPAs.

Si s'escau, i així es valora, de forma excepcional, es podrà efectuar el pagament directament a les famílies beneficiàries de l'ajut.

Setzena. Renúncia

El beneficiari pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, de manera que perd el dret a exigir-la. La renúncia es formalitza mitjançant la presentació al Registre general de la Mancomunitat La Plana de l'escrit corresponent, signat pel beneficiari.

El centre educatiu i/o AMPA és responsable d'abonar la subvenció rebuda en cas que l'infant o jove no hagi iniciat el curs escolar.

Dissetena. Revocació i reintegrament de les subvencions

La revocació i el reintegrament de les subvencions es regularan de conformitat amb el previst a la Llei 38/2003, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament.

Procedirà la revocació de les prestacions, mitjançant resolució de Presidència i prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de les causes següents:

- Quan el/la beneficiari/ària incompleixi, totes o algunes de les obligacions adquirides amb l'acceptació de l'ajut.
- Quan el/la beneficiari/ària hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió.
- Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació realitzades per part del personal de la Mancomunitat La Plana, tot i reunir la persona sol·licitant els requisits per a la concessió.
- Desaparició de totes o algunes de les circumstàncies que van donar lloc a la seva concessió.
- Altres causes previstes en la normativa de la Llei general de subvencions.

La revocació de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes pel centre educatiu i/o AMPA en relació a la persona beneficiària, i en els supòsits previstos en què sigui pertinent, a la tramitació d'un expedient sancionador, si procedís.

En tot cas, procedirà el reintegrament de la totalitat de la subvenció o part de les quantitats percebudes, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, la Mancomunitat podrà establir formes de devolució fraccionada o altra forma compensatòria.

L'acte de revocació anirà precedit per un tràmit d'audiència, per un termini de 10 dies, durant el qual la persona beneficiària podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

Divuitena.- Règim sancionador

Els beneficiaris queden sotmesos al règim sancionador recollit a la Llei 38/2003, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament.

Dinovenena.- Publicitat

Aquestes bases es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al taulell d'anuncis electrònic de la Mancomunitat La Plana (www.mancoplana.cat).

Vintena.- Protecció de dades

D'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i l'article 12 del seu Reglament de desplegament, aprovat pel Reial Decret 1720/2007, les dades de caràcter personal s'incorporaran al fitxer Infància, del qual és responsable La Mancomunitat La Plana i seran objecte de tractament per la gestió de la sol·licitud i tràmits relatius a aquesta subvenció.

Es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició adreçant-se a l'adreça electrònica mancoplana@mancoplana.cat o per correu postal a l'adreça Sector El Quadro s/n 08522 Malla

El President
Ferran Teixidó Turner

ANNEX

INDICADORS ECONÒMICS

menys 25% = 80 punts	entre 25% i el 50% = 60 punts	entre el 50% i el 75% = 40 punts	entre el 75% i el 100% = 25 punts	
0,25	0,5	0,75	1	
Nombre de membres de la unitat familiar	INGRESSOS MÀXIMS MENSUALS DE LA UNITAT DE CONVIVÈNCIA	INGRÉS	PUNTUACIÓ OBTINGUDA	SUPERA INGRESSOS
2 membres	863,17 €	0		0
3 membres	1.062,36 €	0		0
4 membres	1.261,55 €	0		0
5 membres	1.460,74 €	0		0
6 membres	1.659,93 €	0		0
7 membres	1.859,13 €	0		0
8 membres	2.058,32 €	0		0
9 membres	2.257,51 €	0		0
10 membres	2.456,70 €	0		0

**el valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya de l'any 2019 en 7.967,73 euros anuals

INGRESSOS	EUROS
Nòmines	0,00 €
pensions	0,00 €
prestacions públiques	0,00 €
Altres	0,00 €
TOTAL INGRESSOS	0,00 €
DESPESES LLOGUER O HIPOTECA (SI > 450 € , INDIQUEU 450 €)	0,00 €
TOTAL INGRESSOS NETS / Renda disponible mensual	0,00 €
Número de membres de la família	0

No podran optar a rebre beca per criteris socials aquelles unitats familiars que superin 1,5 vegades els ingressos màxims (sense descomptar la despesa d'habitatge), en funció dels membres de la unitat familiar.

INDICADORS SOCIALS

FAMÍLIA		Puntuació màxima	Puntuació assignada
Monoparental	Famílies que compleixen requisits per l'obtenció de carnet de família monoparental	1	
Nombrosa	Família amb tres fills o més (o dos fills si un d'ells té una discapacitat reconeguda).	1	
Infants en desemparament	Famílies amb menors en acolliment o mesures de protecció derivats a EAIA	1	
HABITATGE			
Compartit / Rellogat per necessitats econòmiques	Quan per necessitat econòmica s'ha de rellogar una part de l'habitatge o s'ha de compartir despesa de lloguer i titularitat	1	
Dificultats d'assumir subministraments / pagament habitatge	Quan per problemes econòmics i/o de treball no es pot assumir la totalitat de pagament de subministraments i/o pagament del habitatge i això comporta un risc de pèrdua d'habitatge. Famílies amb informe de vulnerabilitat de pobresa energètica	1	
Condicions d'Habitatge (salubritat, higiene, estructura...)	L'habitatge no disposa d'unes condicions mínimes d'habitabilitat pel que pot fer a salubritat, estructura, higiene, etc.	1	
SITUACIÓ LABORAL			
Desocupats i sense prestacions ni subsidi (inscrit a l'OTG i SDL)	La unitat de convivència està en cerca activa de feina i els ingressos són inferiors del salari mínim interprofessional	1	
Sense contracte no voluntari	Membres de la unitat de convivència disposen d'ingressos i de treball però no li volen fer contracte de treball.	1	
Conciliació laboral – familiar	Necessitat d'altres recursos per la conciliació laboral i familiar. Ex: utilització de menjador escolar, extra matins, extra tardes, cangurs, extraescolars,...	1	
Motivació per la inserció (formació, recerca activa de feina)	Membres de la unitat de convivència que mostra motivació, predisposició i voluntat en la cerca activa de feina i formació	1	
EDUCACIÓ I FORMACIÓ			
Dificultats d'aprenentatge	Infant o adolescent que mostra dificultats per seguir el nivell d'aprenentatge per la seva edat i que pot ser catalogat dins de necessitats educatives especials (NEES)	1	
Inadaptació escolar	Infant o adolescent amb dificultats per relacionar-se amb els adults i/o companys en el marc escolar, amb poca o nul·la capacitat per respectar les normes	1	
Motivació per la formació	Alumne que continua la seva formació escolar obligatòria i post-obligatòria amb motivació	1	
SALUT			
Reconeixement de discapacitat	Un dels membres de la unitat de convivència té reconegut el grau de discapacitat (més del 33%).	1	
Reconeixement grau de dependència	Un dels membres de la unitat de convivència té reconegut grau de dependència (Grau I, grau II o grau III).	1	
Compliment en el seguiment de tractament mèdic per malaltia / trastorn / addicció	Quan s'està en tractament amb CSMA, CSMIJ, CADO, tris-tras, ABS o s'ha derivat a recursos diürns i s'està complint amb l'acordat	1	

RELACIONS FAMILIARS			
Violència de gènere i/o intrafamiliar	Qualsevol manifestació de violència entre adults i/o dels menors cap als adults, que pot repercutir en els membres que componen la unitat familiar de convivència	1	
Conflicte entre els progenitors / fills	Quan la relació familiar es veu afectada per manifestacions diverses (rols/ càrregues familiars, procés de separació, dinàmica fills...)	1	
Utilització de recursos per millorar la relació familiar	La unitat de convivència està vinculada a serveis especialitzats (mediació , SOAF, psicologia, SSB,...) per millorar la relació familiar	1	
ÀMBIT SOCIAL			
Sense xarxa familiar / social / comunitaria que afecta el dia a dia de la família	Família amb pocs recursos i /o suports relacionals la qual cosa no ajuda a la dinàmica familiar.	1	
Família amb seguiment i compliment amb serveis socials	Família amb pla de millora que fa seguiment i compleix acords	1	
Utilització de recursos específics comunitaris a demanda dels serveis públics	Els membres de la unitat de convivència a demanar dels serveis es vinculen a recursos específics (Centre Obert, casals d'estiu, activitats extraescolars...) per millorar la seva situació familiar/individual	1	
Baixa implicació	Família amb baixa implicació en les responsabilitats de millora de la situació	1	